	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республика Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07	Документированная процедура Реализация основных образовательных программ
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)



ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)


АОУ СПО РБ "РМК". СК-ДП-2.5-07

ВЕРСИЯ 2.0.

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 08.10.2015 г.


Улан-Удэ, 2015г.

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработчик	< Руководитель отдела управления качеством >	Игариона О.А.	05.10.2015
Проверил	< Заместитель директора по УР >	Перфильева Н.А.	08.10.2015
Согласован	< Руководитель методического отдела >	Евстратова Т.С.	08.10.2015
Версия: 2.0	Без подписи документа действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 19

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ «РМК» СК-ДП-2.5-07

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Описание процедуры.....	3
2.1 Организация разработки тематики курсовых работ (проектов).....	3
2.2 Требования к структуре курсовой работы (проекта).....	4
2.3 Организация выполнения курсовой работы (проекта).....	6
2.4 Оформление курсового проекта.....	7
2.5 Хранение курсовых работ (проектов).....	9
3. Ответственность.....	9
4. Нормативные документы.....	9
5. Приложения.....	10
6. Лист регистрации изменений.....	19

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ «РМК» СК-ДП-2.5-07

1. Назначение и область применения

Положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013г.№291), Уставом АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

Выполнение курсовой работы (курсовое проектирование) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Цели курсового проектирования:

- Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- Углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- Формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных практических вопросов;
- Формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- Развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- Подготовка к итоговой государственной аттестации.

Настоящее Положение представляет собой нормативный организационно-правовой документ для административного и преподавательского персонала колледжа.


2. Описание процедуры

2.1 Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1.1. Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в строго определенные учебным планом по специальности и учебным планом колледжа сроки.

2.1.2. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и утверждается зам. директора по УР образовательного учреждения.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республика Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

2.1.3. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах учебных дисциплин.

2.1.4. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентам при условии обоснования им ее целесообразности.

2.1.5. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов.

2.1.6. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики студентов.

2.1.7. Курсовая работа (проект) может быть составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом итоговой государственной аттестации, определяемым соответствии с государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

2.2 Требования к структуре курсовой работы (проекта).


2.2.1 По содержанию курсовая работа может носить реферативно-практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15-20 страниц печатного текста.

2.2.2 По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из: введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы;

- формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

2.2.3 По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов;
- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

- вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

2.2.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:


- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов;
- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даты история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- второй раздел представлен практической частью, в которой содержится план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- приложения.

2.2.5. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

2.2.6 Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетная часть, содержащая расчеты по профилю специальности;
- описательная часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материала, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическая часть;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПОРБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- приложения.

2.2.7 Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическая часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения в работе

2.2.8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой. Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части не менее 2 листов.

2.3 Организация выполнения курсовой работы (проекта)


2.3.1 Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

2.3.2 На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, зам. директора по УР колледжа. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенное в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

2.3.3 Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проекта).

2.3.4 По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

2.3.5 Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта). Проверка, составление письменного отзыва и пример курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

2.3.6 При необходимости руководитель курсовой работы (проекта) может предусмотреть защиту курсовой работы (проекта). Защита курсового проекта является обязательной и проводимой за счет времени предусмотренной на изучение дисциплины.

2.3.7 Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно".


2.3.8 Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработка прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

2.4 Оформление курсового проекта

2.4.1 Пояснительная записка выполняется на листах писчей бумаги формата А4 (210x297). Текст следует располагать только на одной стороне листа, чтобы при необходимости можно было бы перекомпоновать написанное и перенумеровать листы.

2.4.2 Чертежи, входящие в состав графических материалов проекта, выполняются в карандаше на чертежной бумаге форма А1 (594x841). Формат листов чертежей

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 7 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

определяют размеры внешней рамки, выполняемой тонкими линиями (линии обреза). Кроме внешней рамки каждый формат чертежа должен иметь рамку 4 поля чертежа с левой стороны 20 мм справа, снизу и сверху 5 мм. Рамку поля чертежа выполняют сплошными основными линиями.

2.4.3 Курсовая работа (проект) выполняется шрифтом Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал 1,5.

2.4.4 Весь текстовый материал пояснительной записки делят на разделы, подразделы, а если необходимо, то еще на пункты и подпункты. Порядковые номера разделов обозначают арабскими цифрами с точкой. Подразделы нумеруют по порядку в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров и подраздела, разделенных точкой. В конце номера раздела подраздела также ставят точку.

Пункты нумеруют в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров подраздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера подпункта также ставят точку.

Подпункты нумеруют в пределах каждого пункта. Номер подпункта состоит из номеров пункта и подпункта, разделенных точкой. В конце номера подпункта также ставят точку.

Содержащиеся в пунктах или подпунктах перечисления требований, указаний, положений обозначают арабскими цифрами с круглой скобкой, например: 1), 2), 3) и т.д. После номера перечисления точку не ставят, текст записывают со строчной буквы. Перечисления друг от друга отделяют точкой с запятой.

Наименование разделов и подразделов пунктов и подпунктов должны быть по возможности краткими и соответствовать содержанию.

Переносы в заголовках не допускаются, Точку в конце заголовка не ставят. Подчеркивание заголовков не допускается.


Расстояние между заголовками и последующим текстом, а также между заголовками подраздела и предыдущим текстом в среднем принимают равным 15 мм. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 8 мм. Расстояние между основаниями строк заголовка раздела должно быть 10 мм, заголовками подраздела - 8 мм.

Каждый раздел начинают с нового листа. Выполнять заголовок раздела на отдельном листе (без текста) не допускается. Если по окончании подраздела или подпункта до основной надписи осталось менее 60 мм, то следующий подраздел или пункт начинают с нового листа. После заголовка подраздела или пункта перед основной надписью должно быть не менее двух строк текста.

2.4.5 Последовательность комплектования курсовой работы (проекта):

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Задание
4. Рецензия
5. График выполнения

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 8 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

6. Пояснительная записка
7. Литература
8. Приложения (Спецификации)

2.5 Хранение курсовых работ (проектов)

2.5.1 Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты) не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

2.5.2 Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебную методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях образовательного учреждения.

3 Ответственность


Ответственным за введение процедуры является первый заместитель директора.

Матрица ответственности процесса

Таблица 1

Вид деятельности	Должность		
	Заместитель директора по УР	Преподаватель	Декан факультета
Разработка тем курсовых работ		О	У
Руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы		О	
Составление расписания консультаций	У	И	О
Защита курсовой работы		И	О
О – ответственный; У- участник; И- исполнитель.			

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 9 из 19
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

4. Нормативные документы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013г.№291);
- Устав АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

5. Приложения

Приложение 1 Титульный лист курсовой работы

Приложение 2 Обратная сторона титульного листа курсовой работы

Приложение 3 Рецензия


Приложение 4 Задание

Приложение 5 Календарный график выполнения курсовой работы

Приложение 6 Титульный лист пояснительной записки

Приложение 7 Штампы

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 10 из 19
-------------	--	-------------------------	---------------

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Курсовая работа
	Факультет: Кафедра:

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель кафедры

_____ (наименование кафедры)

_____ Подпись

_____ ФИО

" ____ " _____ 20__ г

КУРСОВАЯ РАБОТА

ТЕМА: _____

Специальность:

Курс: _____

Группа: _____

Студент: _____

Руководитель курсовой работы:

Работа допущена к защите с оценкой " ____ " _____
оценка Руководитель курсовой работы

Улан-Удэ

20__ г


Дата защиты: _____

Оценка курсовой работы: _____

Расчетно-пояснительная записка _____ стр.

Количество таблиц с приложениями _____ стр.

Графические и иллюстративные материалы на _____ листах

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Курсовой проект
	Факультет: Кафедра:

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель кафедры

_____ (наименование кафедры)

_____ Подпись

_____ ФИО

" ____ " _____ 20__ г

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

ТЕМА: _____

Специальность: _____

Курс: _____

Группа: _____

Студент: _____

Руководитель курсового проекта: _____

Работа допущена к защите с оценкой " ____ " _____
оценка Руководитель курсового проекта

Улан-Удэ
20__ г

Дата защиты: _____

Оценка курсового проекта: _____

Расчетно-пояснительная записка _____ стр.

Количество таблиц с приложениями _____ стр.

Графические и иллюстративные материалы на _____ листах

РЕЦЕНЗИЯ

На курсовую работу
обучающегося АОУ СПО РБ «Республиканского многоуровневого колледжа»

_____ (фамилия, имя, отчество)

По специальности _____

Тема _____

Актуальность темы

Исследования _____

Общая характеристика работы _____

Положительные стороны работы _____

Недостатки работы _____

Отзыв о работе в целом _____

Рецензент _____

«___» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Бурятия
АОУ СПО РБ "Республиканского многоуровневого колледжа"

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель кафедры

«____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студенту _____

(фамилия, имя, отчество, группа)

Специальность _____

1. Тема выпускной квалификационной работы _____
утверждена приказом по "РМК" № _____ от
«____» _____ 200__ г.
2. Срок сдачи студентом законченной работы _____
3. Перечень подлежащих разработке вопросов и общее направление
работы _____

(указать узловые вопросы плана и конечную цель выпускной квалификационной работы)

4. Объем работы
5. Перечень иллюстративного материала, прилагаемого к работе
(таблицы, схемы, рисунки, графики)
6. Дата выдачи задания

Научный руководитель: _____
(подпись)

Задание принял к исполнению: _____
(подпись студента и дата)

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

№П\П	Наименование разделов	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Руководитель проекта _____

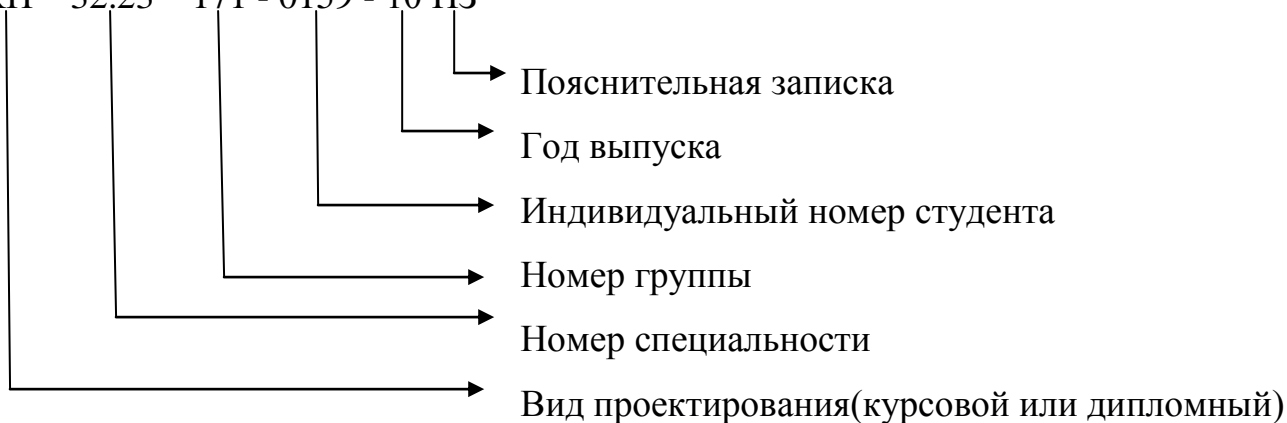
Министерство образования и науки РБ
АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

					(1)КП – 32.23 – 171 - 0159 - 10 ПЗ			
Изм	Подпись	№Документа	Подпись	Дата				
Разработал		Куликова НИ			(2)Проектирование и изготовление женского костюма	Литер	Лист	Листов
Проверил		Смоленцева						
Т.Контр.						(3) ДО.ФСТД. КСиС РБ		
Утв.								

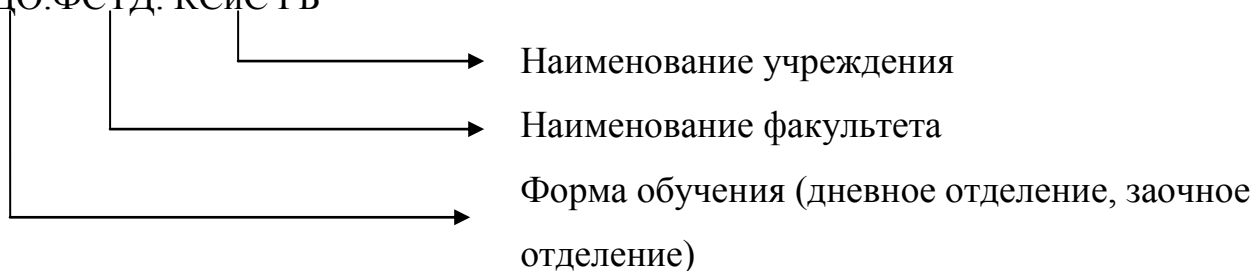
					ДП – 32.23 – 171 - 0159 – 10 ПЗ	Лист
Изм	Лист	№ Документа	Подпись	Дата		


1.КП – 32.23 – 171 - 0159 - 10 ПЗ



2.Тема проекта

3. ДО.ФСТД. КСиС РБ



	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов)
	АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-2.5-07

6. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					

