	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
АОУ СПО РБ "РМК" СК-П-2.5-13	Реализация основных образовательных программ
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся

УТВЕРЖДАЮ
 Директор АОУ СПО РБ "РМК"

 В.М.Андреев
 20__ г.







СИСТЕМА КАЧЕСТВА

Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»

АОУ СПО РБ "РМК" СК-П-2.5- 20
 ВЕРСИЯ 2.0.
 ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 9.02.2016

Улан-Удэ, 2016


	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	< Руководитель методического отдела >	Елизартова Т.С. 	5.02.16
Проверил	< Заместитель директора по УР >	Перфильева И.А. 	23.02.16
Согласовал	< Руководитель отдела управления качеством >	Аюшеева Т.С. 	5.02.16
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен в часовой зоне расшнчати. Дата и время распнчати.	КУ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 30

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Понятийный аппарат, используемый при организации самостоятельной работы обучающихся.....	3
3. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся.....	4
4. Принципы и назначение самостоятельной работы обучающихся.....	5
5. Типы и виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.....	6
6. Требования к нормам времени на выполнение самостоятельных работ.....	8
7. Порядок планирования, организации самостоятельной работы и контроля результатов в образовательном процессе (алгоритм проектирования самостоятельной работы по ППССЗ и ППКРС).....	8
8. Общие условия, обеспечивающие реализацию самостоятельной работы в колледже.....	14
9. Нормативно-правовые документы	14
10. Приложения.....	16
11. Лист регистрации изменений.....	30

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 2 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

1. Общие положения


1.1. Согласно Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464, самостоятельная работа студентов является одной из форм организации учебной деятельности обучающихся.

1.2. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) определяют, что при формировании программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) образовательная организация: обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям; обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения; обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы; обязана формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов; должно предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.3. Настоящее положение определяет: понятийный аппарат, используемый в процессе организации самостоятельной работы студентов при освоении компетенций, предусмотренных ППССЗ и ППКРС по профессиям и специальностям, реализуемым в АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж» (далее – колледж); цели и задачи самостоятельной работы обучающихся; принципы и назначение самостоятельной работы; типы и виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; требования к нормам времени на выполнение самостоятельной работы; порядок планирования, организации самостоятельной работы в образовательном процессе и контроля её результатов; общие условия, обеспечивающие эффективность самостоятельной работы в колледже.

2. Понятийный аппарат, используемый при организации самостоятельной работы обучающихся

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-П-2.5 – 20

2.1. Самостоятельная работа является одним из видов и форм организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся, нацеленной на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций.

2.2. В учебном процессе профессионального образования выделяют аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу, которая может осуществляться как во внеучебное, так и в учебное время.

Аудиторная самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся выполняет индивидуально или в группе по заданию и под руководством преподавателя на учебных занятиях по учебной дисциплине и/или междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Внеаудиторная самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся выполняет в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственного участия преподавателя, руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

2.3. По форме организации взаимодействия участников образовательного процесса выделяют групповую и индивидуальную самостоятельную работу.


Индивидуальная самостоятельная работа планируется преподавателем и выполняется обучающимся с учетом уровня его персональной готовности и способности к выполнению заданий определенного уровня сложности. Организация индивидуальной самостоятельной работы направлена на изменение динамики познавательной активности и самостоятельности обучающегося.

Групповая самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя группами обучающихся постоянного или переменного состава, объединенными общими целями и задачами посредством взаимодействия в процессе выполнения индивидуальных заданий каждым участником работы в соответствии с общей целью; обязательной взаимной проверкой результатов работы каждого, помощью и разъяснением друг другу возникающих затруднений, формулированием сообща вывода на основании обобщения результатов, полученных каждым членом группы, и соотнесения вывода с поставленной в начале работы целью.

3. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся

3.1. Современная система подготовки рабочего или специалиста должна быть нацелена на формирование активного субъекта деятельности (учебной, трудовой, профессиональной) и его способности самостоятельно определять необходимость «добывать» нужные знания (информацию), определять и выбирать оптимальные пути и способы получения этих знаний (информации), определять сферы их использования и применения. Самостоятельная работа обучающихся является инструментом формирования общих и профессиональных компетенций в процессе реализации ППССЗ и ППКРС по профессиям и специальностям СПО, обеспечивающим развитие личностных качеств обучающихся и повышение их трудовой и профессиональной мобильности.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 4 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

3.2. Целями самостоятельной работы в учебном процессе колледжа являются: реализация совокупности целей и задач образовательных программ по профессиям и специальностям, реализуемым в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СПО; формирование и развитие общих компетенций, определённых во ФГОС СПО; формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности выпускников колледжа.

3.3. Задачами самостоятельной работы обучающихся в учебном процессе колледжа: расширить, систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения, необходимые для будущей профессиональной деятельности; приобрести опыт и развить умения поиска и получения актуальных знаний, в том числе посредством использования информационных технологий; сформировать проектировочные, конструктивные, аналитические, прогностические умения обучающихся; сформировать практические умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу в учебной, профессиональной и социальной деятельности; развить познавательную способность и активность обучающихся; их творческую инициативу, самостоятельность, ответственность и организованность; сформировать самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; сформировать исследовательские умения.


4. Принципы и назначение самостоятельной работы обучающихся

4.1. Достижение выше названных целей и задач реализуется на основе следующих принципов:

1) профессиональной целесообразности – при отборе видов, содержания, методов, средств и форм самостоятельной работы необходимо учитывать особенности выбранной профессии/специальности с целью формирования профессионально важных качеств, знаний, умений и практического опыта (компетенций); практикоориентированности, что предполагает интегративное взаимодействие самостоятельной познавательной, исследовательской и профессиональной деятельности обучающихся с учетом ценностных ориентаций и интересов будущих выпускников;

2) системности и последовательности – наличие совокупности взаимосвязанных, взаимообуславливающих друг друга, логически вытекающих один из другого и подчиненных общим задачам обучения видов работ, выполняемых обучающимся самостоятельно как под руководством преподавателя, так и вне его; индивидуализации самостоятельной работ, что предусматривает, во-первых, наличие комплекса организационных, дидактических и методических мероприятий, направленных на создание оптимальных условий для обучения и развития всех обучающихся и каждого в отдельности с учетом их реального уровня готовности и способности к выполнению заданий для самостоятельной работы; во-вторых, необходимость частного, временного изменения ближайших задач и отдельных сторон содержания самостоятельной работы, постоянного варьирования её методов и организационных форм с учётом особенностей личности каждого обучающегося;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

3) дифференциации самостоятельной работы – наличие способов организации самостоятельной учебной деятельности, выражающееся в объединении обучающихся со сходным, индивидуальным уровнем способностей к выполнению заданий различного уровня сложности в условные группы;

4) учёта индивидуальной мотивации обучающихся – наличие в педагогическом процессе системы диагностики мотивации получения знаний и формирования профессиональных компетенций;

5) оптимизации – затраты времени, усилий, степень трудности, стимулирования и регулирования этой деятельности, оперативного контроля и корректировки действий.

4.2. Управление самостоятельной работой обучающихся в учебном процессе строится с учетом ее назначения:

1) организации целостного образовательного пространства. Самостоятельная работа начинается в учебном процессе, который обеспечивает её эффективность во внеучебном процессе, поэтому необходимо предъявлять требования к условиям организации самостоятельной работы на уровне образовательной организации, так и к качеству методического обеспечения на уровне преподавателя, организатора учебного процесса, и обучающегося.

2) оказание методической и консультационной помощи обучающимся в организации самоуправления познавательным процессом и процессом освоения профессиональных модулей по образовательным программам СПО;

3) обеспечения повышения качества образования за счет использования преимуществ модульно-компетентного подхода, позволяющего ориентировать подготовку выпускников на освоение общих и профессиональных компетенций. Это означает направленность обучения не столько на усвоение обучающимися определённой суммы знаний, сколько на развитие способностей обучающихся качественно выполнять будущую профессиональную деятельность, на развитие их самостоятельности, личной ответственности за результаты обучения, мотивации к обучению, активной жизненной позиции.

4) использование многообразия традиционных и современных форм и способов организации самостоятельной работы, включая способы, предусматривающие новые поколения тренажеров, автоматизированные обучающие и контролирующие системы. Использование этих способов позволят обучающимся в удобное время и в привычном для них темпе самостоятельно приобретать знания и умения (компетенции), осуществлять их контроль и самоконтроль, формировать мотивацию к обучению.

5. Типы и виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы


5.1. Самостоятельная работа определяется содержанием учебной дисциплины / профессионального модуля и степенью подготовленности обучающихся.

5.2. Типы самостоятельной работы:

1) воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;

2) реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------


	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"	
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся	
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-П-2.5 – 20	

- 3) эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- 4) творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие виды самостоятельной деятельности:

- 1) для освоения теоретических знаний:
- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - графическое изображение структуры текста;
 - анализ, структурирование и логически последовательное изложение текста в виде конспекта;
 - выписки из текста;
 - получение информации с использованием словарей и справочников;
 - изучение и осмысление нормативных документов;
- 2) для закрепления и систематизации знаний:
- анализ конспекта лекции, учебного материала;
 - поиск литературных источников, их систематизация; изучение и обобщение литературного материала (учебников, пособий, первоисточников, электронных ресурсов, аудио- и видеозаписей);
 - составление плана и тезисов ответа;
 - систематизация учебного материала посредством составления таблиц;
 - составление ответов на контрольные вопросы;
 - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);
 - составление аннотированного каталога литературы по теме / проблеме;
 - составление терминологического словаря по теме;
 - составление тематического портфолио;
 - составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
 - подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
 - подготовка, оформление рефератов, докладов;
 - составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
 - анализ современного опыта в профессиональной сфере;
- 3) для формирования компетенций:
- решение задач и упражнений по образцу;
 - решение вариативных задач и упражнений;
 - выполнение чертежей, схем;
 - выполнение расчетно-графических работ;
 - решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
 - подготовка к деловым играм;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - ведение рефлексивного дневника и самоанализ изучения курса;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 7 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- подготовка и оформление курсовых и дипломных работ (проектов);
- подготовка и оформление презентаций, в т.ч. в электронной форме;
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа.

5.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии/специальности, изучаемой учебной дисциплины/профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

6. Требования к нормам времени на выполнение самостоятельных работ

6.1. ФГОС по профессии/специальности в части структуры ППССЗ и ППКРС регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем аудиторной учебной нагрузки как в целом по циклам образовательной программы, так и по каждому учебному циклу. Образовательная организация, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы студентов по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

6.2. Планируемый объем самостоятельной работы студентов составляет 50 % от объема аудиторной учебной нагрузки.

6.3. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающихся не регламентируется расписанием.

7. Порядок планирования, организации самостоятельной работы и контроля результатов в образовательном процессе (алгоритм проектирования самостоятельной работы по ППССЗ и ППКРС).

7.1. Проектирование самостоятельной работы может включать следующие этапы:


- 1) планирование (определение целей, объема, содержания и разработка заданий самостоятельной работы);
- 2) организация самостоятельной работы;
- 3) организация контроля и оценка результатов самостоятельной работы.

7.2. Планирование целей, объема, содержания и требования к разработке заданий самостоятельной работы.

7.2.1. Определение целей самостоятельной работы.

Цели самостоятельной работы определяются и формулируются: в соответствии с целями ФГОС по профессии / специальности СПО, конкретизируются в зависимости от содержания профессионального модуля / учебной дисциплины и уровня его усвоения.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 8 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

Цели самостоятельной работы должны формулироваться в терминах компетенций и результатов, которые должны быть достигнуты в процессе самостоятельной работы.

7.2.2. Определение объема времени и содержания самостоятельной работы.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, планируется: в рабочем учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

Содержание и объем самостоятельной работы (теоретические знания и практические задания) по каждой теме / разделу планируется преподавателем при разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий в рабочей программе учебной дисциплины или междисциплинарного курса профессионального модуля. Преподавателями учебной дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания. Основаниями могут быть: наблюдения за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, результаты опроса обучающихся о фактических затратах времени на выполнение ими того или иного задания, данных хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с учетом поправочного коэффициента на уровень знаний и умений обучающихся и другие. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.

При планировании объема, тематики, видов заданий самостоятельной работы необходимо учитывать и соотносить их с установленным в программе профессионального модуля / учебной дисциплины уровнем освоения содержания разделов и тем (п. 3.2 «Тематический план и содержание», графа 4 «Уровень освоения»).

В зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся выполнение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы может планироваться в виде индивидуальных заданий или групповых.

Для повышения эффективности планирования преподаватель разрабатывает методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.


Рекомендуемая форма методических рекомендаций представлена в приложении 1.

7.2.3. Требования к разработке заданий самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы разрабатываются в соответствии с таксономией целей, должны быть направлены на формирование конкретных компетенций.

Задания должны учитывать индивидуальные и психологические особенности обучающихся, уровень имеющегося информационного обеспечения, имеющиеся материальные и технические ресурсы для выполнения заданий.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 9 из 30
-------------	--	-------------------------	--------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-П-2.5 –20

Формулировки заданий самостоятельной работы должны быть точными, ясными, логически непротиворечивыми, не предусматривать двояких ответов (решений) и указывать на результат, который должен быть достигнут.

7.3. Организация самостоятельной работы на уровне управления образовательной организацией, на уровне преподавателей, реализующих программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

7.3.1. Организацию самостоятельной работы в колледже обеспечивают структурные подразделения, созданные для организации и контроля научно-методического и информационно-технологического обеспечения качества образовательной деятельности. Ответственность за выполнение указанной деятельности руководство колледжа возлагает на методический отдел, научно-инновационный центр, библиотеку, центр информационных технологий, психолога, предметные кафедры.

7.3.2. В части организации и контроля самостоятельной работы обучающихся за структурными подразделениями колледжа закреплены следующие задачи:

Методический отдел:

информирует структурные подразделения колледжа, обеспечивающие организацию самостоятельной работы обучающихся, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки Российской Федерации и других вышестоящих организаций;

разрабатывает положение о самостоятельной работе обучающихся;

оказывает методическую помощь предметным кафедрам, преподавателям по планированию, организации и контролю самостоятельной работы;

организует и координирует работу по изданию программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических указаний для самостоятельной работы обучающихся, электронных учебников и учебных пособий и другой методической документации;

контролирует совместно с учебной частью нормативы самостоятельной работы при их планировании преподавателями;

контролирует качество методического сопровождения и реализации запланированной самостоятельной работы;


проводит мониторинг учебно-методического обеспечения (учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, электронных образовательных ресурсов) самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам, реализуемым в колледже.

Научно-инновационный центр:

совершенствует, координирует виды самостоятельной работы студентов, имеющие творческий, поисковый уровень (проектная деятельность, учебно-исследовательская работа, научно-исследовательская работа)

рекомендует тематику самостоятельной работы студентов с учетом современных достижений науки, запросов работодателей

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 10 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

организует и координирует работу студенческих научных кружков, сообществ организует участие обучающихся в научно-практических конференциях, конкурсах, выставках

Библиотека:

организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования готовности к поиску информации, ее применению в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

оказывает обучающимся помощь в организации и осуществлении самостоятельной деятельности.

Центр информационных технологий:

организует занятия по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами;

обеспечивает функционирование электронной библиотеки колледжа;

оказывает поддержку предметным кафедрам в использовании компьютерной базы.

Психолог колледжа:

проводит диагностику уровня мотивации к учебной деятельности;

разрабатывает рекомендации для преподавателей по учету индивидуальных особенностей обучающихся, влияющих на организацию и содержание самостоятельной работы, и их ведущих мотивов учебной деятельности.

Предметная кафедра:

организует деятельность преподавателей, реализующих различные учебные дисциплины и профессиональные модули, по разработке межпредметных и метапредметных связей и преемственности в развитии общих и профессиональных компетенций обучающихся в рамках междисциплинарных курсов;

составляет и контролирует исполнение графика групповых и индивидуальных консультаций обучающихся и преподавателей;

контролирует организацию самостоятельной работы обучающихся преподавателями кафедры;


организует обсуждения результатов самостоятельной работы обучающихся по ППСЗ и ППКРС и разрабатывает рекомендации по их совершенствованию.

Преподаватель:

планирует совместно самостоятельную работу обучающихся по междисциплинарному курсу или учебной дисциплине в соответствии с рабочей программой профессионального модуля или рабочей программой учебной дисциплины;

разрабатывает методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при изучении содержания учебной дисциплины или профессионального модуля;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 11 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение по организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

знакомит обучающихся с методикой самостоятельной работы, с ее целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, критериями оценки результатов и формами контроля выполняемой самостоятельной работы;

оказывает помощь обучающимся в организации самостоятельной работы;

организует и проводит групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения заданий самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время;

составляет заказ учебной и учебно-методической литературы, необходимой для качественного выполнения обучающимися заданий в рамках самостоятельной деятельности;

привлекает студентов к использованию современных информационных систем и технологий, технических средств обучения (электронную почту, интернет-форумы и др.);

организует общение обучающихся в ходе выполнения заданий самостоятельной работы в различных формах группового взаимодействия для формирования способности к эффективным межличностным коммуникациям и командной работе;

разрабатывает пакет контрольно-измерительных материалов и определяет периодичность контроля результатов самостоятельной работы обучающихся;

проводит анализ и дает оценку самостоятельной работы и доводит до обучающихся информацию о результатах анализа;

совместно с обучающимися определяет систему индивидуальной коррекционной работы.

7.4. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.

7.4.1. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы является частью процесса текущего и итогового контроля и оценки сформированности компетенций по программе профессионального модуля / учебной дисциплине, по всей образовательной программе СПО в целом.


7.4.2. Оценка результатов самостоятельной работы предполагает демонстрацию, или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции, сформулированные в задачах по каждому виду задания, модулю или учебной дисциплине.

7.4.3. Контроль и оценка освоения результатов самостоятельной работы должны быть основаны на критериях. Критерии оценки должны включать измеримые показатели сформированности компетенций (знаний и умений, опыта), которые предусмотрены заданиями самостоятельной работы и которые могут диагностироваться через наблюдаемое поведение, а также через предоставление изделий или продуктов творческой деятельности.

Для оценки результатов самостоятельной работы необходимо собрать подтверждающие материалы (образцы выполненной самостоятельной работы) освоения знаний, умений, компетенций обучающимися.

Сбор материалов самостоятельной работы должен осуществляться непрерывно в течение всего периода выполнения заданий, в заранее определенных контрольных точках, а также в ходе итоговой оценки освоения содержания профессионального модуля или учебной дисциплины.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 12 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-П-2.5 – 20

Все собранные материалы по результатам самостоятельной работе включаются и формируют «портфолио студента» по освоению содержания профессионального модуля / учебной дисциплины. В качестве свидетельств самостоятельной работы обучающихся могут признаваться: чертежи, изделия, эскизы, расчеты, схемы, документы, видеозаписи осуществления какой-либо деятельности или практических заданий, проекты и т.д.

7.4.4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине / профессиональному модулю, проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Контроль и оценка результатов самостоятельной работы должны отвечать следующим требованиям: систематичность проведения; максимальная индивидуализация контроля; средства оценки должны быть адекватны, т.е. оценивать именно ту деятельность или компетенцию, освоение которой является целью самостоятельной работы.


Все лица, проводящие оценку, должны руководствоваться едиными критериями, для всех обучающихся должны создаваться одинаковые условия для оценивания.

Преподаватели и другие лица, проводящие контроль и оценку должны убедиться, что результат достигнут именно данным обучающимся, а не другим. Оценка должна быть направлена на проверку не механической памяти, а умений использовать знания в конкретных ситуациях трудовой деятельности. Процедуры оценивания должны быть обеспечены необходимыми ресурсами; оценка должна проводиться по мере подготовленности обучающегося, когда он готов продемонстрировать результаты самостоятельной работы, но в пределах установленного времени на выполнение самостоятельной работы.

7.4.5. Формы контроля результатов самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- индивидуальное собеседование;
- собеседование с группой;
- коллоквиум;
- отчет о проделанной работе;
- защита рефератов или курсовой работы;
- творческий конкурс;
- интернет-конференции;
- олимпиада;
- зачет;
- экзамен, в том числе на предприятии.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 13 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

8. Общие условия, обеспечивающие реализацию самостоятельной работы в колледже

Эффективность образовательного процесса, в том числе самостоятельной работы обучающихся по освоению содержания ППССЗ и ППКРС по профессиям или специальностям СПО и формирование компетенций обеспечивается следующими условиями:

1. Поиск оптимального сочетания объемов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы при проектировании структуры и содержания профессиональных модулей и учебных дисциплин.

2. Постоянный мониторинг процесса освоения содержания профессиональных модулей и учебных дисциплин по ППССЗ и ППКРС, реализуемых в колледже, лежащий в основе постоянных улучшений и совершенствования качества образовательного процесса.

3. Изменение роли преподавателя в образовательном процессе с позиции «транслятора знаний» на лекциях к позиции консультанта, наставника, задачей которого становится оказание помощи обучающимся в процессе освоения компетенций при выполнении заданий самостоятельной работы.

4. Создание физической и психологической обучающей среды, в которой предусматривается возможность совместного общения и работы с обучающимся, а также возможность каждому обучающемуся выбирать свой темп освоения компетенций. В процессе совместного общения и работы преподаватель-консультант определяет психофизиологические особенности и индивидуальный стиль обучения.

5. Создание учебных мест, оборудованных современными компьютерами, проекторами, множительной техникой, доступных преподавателям и обучающимся, доступ к интернет-ресурсам, позволяющий общаться в дистанционном режиме on line.


6. Широкое использование специализированных автоматизированных обучающих и контролирующих программ, тренажеров, имитаторов и т.п., создание образовательных порталов, в которых можно размещать электронные ресурсы, учебники и другие обучающие материалы, необходимые для оптимизации выполнения заданий самостоятельной работы и осуществления контроля и самоконтроля ее результатов.

7. Изменение оплаты труда преподавателей для стимулирования разработки большого количества качественных учебно-методических материалов, электронных пособий, обучающих и контрольно-измерительных материалов.

9. Нормативные документы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 14 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК" - СК-П-2.5 – 20

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464»
- ФГОС по специальностям и профессиям;
- Устав АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 15 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------

Приложение 1. Рекомендуемая форма методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов**

Учебная дисциплина (междисциплинарный курс)

Составитель: _____
(Ф.И.О.)

Рассмотрено и одобрено Научно-методическим советом колледжа

Протокол № _____

От « ____ » _____ 2016 г.

Председатель научно-методического совета _____ Иванова И.К.

Содержание

Пояснительная записка

Содержание самостоятельной работы

Рекомендации по организации различных форм самостоятельной работы

1. Работа с конспектом лекций

2. Работа с контрольными вопросами

3. Составление опорного конспекта

4. Работа с опорным конспектом

5. Алгоритм составления глоссария

6. Алгоритм написания реферата

7. Создание презентации

8. Алгоритм составления кроссворда

9. Алгоритм составления таблицы

10. Алгоритм составления логической схемы

11. Алгоритм составления и решения ребусов

12. Алгоритм приёма «Фишбоун»

13. Алгоритм написания эссе

14. Алгоритм составления информационного сообщения

15. Алгоритм составления и решения ситуационных задач (кейсов)

18.

19.

20.

...

Список литературы и интернет-ресурсов

Пояснительная записка

Самостоятельная работа студентов предусмотрена Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности (профессии)
Самостоятельная работа студентов направлена на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных знаний, умений, опыта, общих и профессиональных компетенций.

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями программы по МДК.01.02 «.....» (учебной дисциплине.....). Учебным планом на изучение курса (дисциплины) отводится часов, в том числе самостоятельная внеаудиторная работа - часов.

Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы способствует:

- активизации умственной деятельности по самостоятельному усвоению знаний;
- выработке профессиональных умений и навыков;
- формированию общих и профессиональных компетенций;
- развитию познавательных и творческих способностей личности;
- побуждению к научно-исследовательской работе;
-

В «Методических рекомендациях» даны задания для самостоятельной работы по изучаемым темам, рекомендации по выполнению каждого вида заданий.

Контроль выполненных заданий осуществляется на учебных или дополнительных занятиях. За каждое выполненное задание выставляется оценка в журнал.

Результаты выполненных работ в процессе самостоятельной деятельности могут быть представлены в портфолио обучающегося.

Содержание самостоятельной работы

№	Дидактическая единица (раздел / тема)	Задание для самостоятельной работы	Форма организации СРС	Сроки и время на вы- полнение задания
1	Заполняется в соответствии с тематическим планом рабочей программы учебной дисцип- лины/профессионального модуля	Составить таблицу «.....» Подготовить презентации по теме: «.....» Написать сообщение по теме «.....». Написать эссе на тему «.....» Решить ситуационные зада- чи:..... Подготовить тезисы по теме «.....» Провести анализ современного опыта в профессиональной сфере по теме Подготовиться к деловой игре (дискуссии)..... Работа над проектами по теме	Форма: коллективная / групповая/ индивидуальная	1,2 семестр, сентябрь, январь 4 часа, 10 часов
2			
3				

Рекомендации по организации различных видов самостоятельной работы

1. Работа с конспектом лекций

1. Внимательно прочитайте текст не менее двух раз весь предложенный материал изучаемой темы;
2. Внимательно прочитай текст по частям (абзацам), выделите главное; отметьте желтым маркером термины и мысли, знакомые и понятные Вам, отметьте зелёным маркером термины и мысли не понятные Вам, и затем постарайтесь самостоятельно найти ответы на свои вопросы, отметьте красным маркером термины и мысли, так и оставшиеся не понятными, чтобы задать вопросы преподавателю.
3. Разберитесь с тем, что означают новые термины, названия, используйте для этого кроме глоссария и словари, не пропускайте слово, значение которого вам не ясно.
4. Вернитесь до того места, где материал показался запутанным, трудным.
5. Тщательно изучите рисунки, схемы, поясняющие данный текст.
6. Внесите в тетрадь записи важных определений, терминов, названий.
7. Прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке: - прокомментировать новые данные; - оценить их значение; - поставить вопросы;
8. - Сопоставить полученные сведения с ранее изученными.
9. Ответьте на контрольные вопросы (если такие имеются)

2. Работа с контрольными вопросами

1. Выберите материал по данным вопросам из учебников, нормативно- справочному материалу, и конспекту.
2. Выбранный материал для ответов на вопросы выпишите в тетрадь
3. Внимательно прочитайте контрольные вопросы, спланировав свой ответ
4. Прочитайте выписанные ответы.
5. Попробуйте ответить устно на каждый вопрос.

Критерии оценки ответов на контрольные вопросы:

1. Ответ соответствует поставленному вопросу;
2. Ответ логичный, полный, четкий, с использованием терминов и понятий;
3. Безошибочный.

3. Составление опорного конспекта

1. Прежде чем составлять опорный конспект, изучите предложенный материал используя учебные пособия и нормативно-справочную литературу.
2. Исключите второстепенное содержание, а оставшееся укрупните, выделите в нем главное.
3. Материал сгруппируйте и представьте блочно.
4. Отберите для запоминания не более семи единиц информации (используйте однопорядковые структурные единицы информации: слова, предложения, логические блоки.)

5. При оформлении конспекта помните о зрении, о слухе, логике связях и наглядности (размещая материал необходимо скомпоновать его на основе определенной обоснованной структуры с выделением смысловых опорных пунктов броскими зрительными символами, цветной гаммой)

6. Попробуйте повторить изученный материал по составленному конспекту.

4. Работа с опорным конспектом

1. Внимательно изучите опорный конспект и сопоставьте его с конспектом лекций
2. Повторите текст вслух, иногда заглядывая в конспект;
3. Прodelайте то же самое беззвучно;
4. В течении 2-3 минут слушайте тихую музыку;
5. Не глядя в конспект, письменно воспроизведи текст конспекта.

Критерии оценки опорного конспекта:

1. Соответствие содержания теме;
2. Правильная структурированность информации;
3. Наличие логической связи изложенной информации;
4. Соответствие оформления требованиям;
5. Аккуратность и грамотность изложения;
6. Работа сдана в срок.

5. Алгоритм составления глоссария

1. Прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
2. Подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
3. Критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
4. Оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки глоссария:

1. соответствие терминов теме;
2. многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их
3. трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
4. соответствие оформления требованиям;
5. работа сдана в срок.

6. Алгоритм составления теста

1. Прежде чем составлять тест, изучите предложенный материал, используя учебные пособия и нормативно-справочную литературу.
2. Выбрать форму тестового задания. Выделяется два типа тестов:
 - 1) Закрытые: где есть готовые ответы: выбрать из 2, 3, 4, 5 предоставленных альтернативных

ответов, установление истинности, ложности, соответствия, установление последовательности.

2) Открытые: которые не имеют готовых ответов, их надо конструировать, самостоятельно дополнить, закончить, составить.

3. Вопросы теста должны быть четкими, понятными для выполнения.

4. При формулировке задания теста необходимо придерживаться следующих методических советов:

- основной текст задания содержит не более 8-10 слов;
- каждый тест должен выражать одну идею, одну мысль;
- задания должны быть краткими, четкими, легко читаемыми, суждения иметь утвердительную, а не вопросительную форму;
- формулировка заданий не должна содержать двусмысленности, а тем более ловушек;
- избегать таких слов, как “иногда”, “часто”, “обычно” в правильных утверждениях и слов “всегда”, “иногда”, “невозможно” в неправильных.
- располагать тесты по возрастанию трудности;
- каждое задание и ответ формулировать так, чтобы верный ответ могли дать только те, кто хорошо усвоил материал;
- задания сформулировать так, чтобы ответы могли быть получены путем рассуждения, а в число неверных ответов в первую очередь включать такие, которые являлись результатом типичных ошибок, допускаемых учащимися;
- правильные ответы должны располагаться в случайном порядке;
- ответы на один вопрос не должны зависеть от ответов на другие вопросы;
- ответы не должны содержать подсказки, быть нелепыми.

5. Тест должен включать разнообразные тестовые задания по форме, содержанию, степени сложности и количеству, достаточно полно охватывать материал проверяемой темы.

6. Тестовые задания должны быть разноуровневыми по степени сложности:

Уровень А – задания, рассчитанные на усвоение основных понятий, на простое отображение материала, на уровне узнаваемости и воспроизведения.

Уровень Б – задания, требующие размышления, охватывают малый материал, выявляют умения применять знания в стандартных ситуациях.

Уровень В – задания, требующие творческого исполнения приобретенных знаний и позволяющие выявить умения, применять знания в нестандартных ситуациях.

7. Оформить тест: составить тестовые задания, инструкцию – сколько правильных ответов предусматривает вопрос и т.п., ключ (правильные ответы) к выполнению теста.

Критерии оценки составленного теста:

1. Соответствие заданной теме.
2. Грамотная формулировка вопросов;

3. Количество примененных терминов.
4. Корректность при формулировке заданий
5. Тестовые задания разноуровневые;
6. Работа представлена на контроль в срок.

7.Алгоритм написания реферата

1. Написание рефератов должно начинаться с выбора темы.
2. Ознакомьтесь с литературой, которая рекомендована для данной темы.
3. Составьте план.
4. Запишите план в рабочей тетради.
5. В соответствии с планом выделите основные положения (развернутые тезисы) реферата, также записав их в рабочую тетрадь.

Напишите текст реферата полностью.

Критерии оценки реферата

1. Актуальность темы;
2. Соответствие содержания теме;
3. Глубина проработки материала;
4. Грамотность и полнота использования источников;
5. Соответствие оформления реферата требованиям.

8.Создание презентации

1. Выбор темы. Тема может быть выбрана самостоятельно или из предложенного учителем списка тем. Выбранная тема должна быть согласована с учителем.
2. Объем презентации 15-20 слайдов
3. Составление текста сообщения. Текст должен представлять собой связное высказывание на заданную тему, все его части должны логически связываться и дополнять друг друга. Объем текста - не более 1-1,5 страницы формата А4 при шрифте Times New Roman № 14.
4. Согласование текста с учителем.
5. Выбор вида презентации – иллюстративная или обучающая.
6. Деление текста на части, определение заголовков будущих слайдов.
7. Выбор из текста ключевых фраз для записи на слайдах (обучающие презентации).
8. Подбор иллюстраций, составление схем, диаграмм.
9. Проверка соответствия получившейся презентации исходному тексту.
10. Подбор музыкальных фрагментов (если требуется)
11. Создание анимационных эффектов.
12. Демонстрация презентации.

Критерии оценки презентации студента

1	2	3	4	5
1	Информативность	Информация, изложенная в презентации не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная.	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствует несколько незначительных недочетов	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации.
2	Дизайн	Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации. Эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятия информации на слайде, текст трудночитаем. Гиперссылки работают не все или не работают вовсе.	Материалы исследования структурированы недостаточно чётко. Некоторые применённые эффекты отвлекают внимание зрителя. Имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда. Некоторые гиперссылки работают некорректно.	Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах. Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации. Все гиперссылки работают, анимационные объекты работают должным образом.
3	Понимание логики исследования	В презентации не отражены логика исследования, цель, проблема, ход исследования. Недостаточно понятно изложены результаты исследования. Не приведены выводы учащегося, или размыты и неясны.	В презентации недостаточно чётко обозначены цель, проблема, ход исследования. Не в полной мере отражены методы и средства исследования, логика исследования не вполне ясна. Отражены результаты исследования, выводы учащегося.	В презентации чётко обозначены цель, проблема и ход исследования учащегося, отражены этапы исследования, применённые им методы, средства. В полной мере отражены гипотеза исследования (если исследование предполагает наличие гипотезы), сформулированы задачи исследования (в случае, если это необходимо). В заключение презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы учащегося, выделен его личный вклад в разработку заявленной проблемы, его нововведение (если таковое предполагает исследование). Приведён список использованной литературы и Интернет-ресурсов, информация об авторах проекта.
4	Актуальность	Исследование неактуально для учащегося, значимость исследования для общества, науки и пр. надуманны. В презентации не отражены области применения результатов исследования.	Исследование не является в полной мере актуальным для данного ученика. Однако показаны реальные перспективы практического применения результатов исследования (если исследование теоретическое, то показано, где могут быть использованы выводы исследования и т.д.)	Обоснована актуальность исследования для учащегося (школы, общества). Показаны перспективы практического применения результатов исследования (если исследование теоретического плана, то указано, насколько важны полученные выводы для теоретической науки, при разработке каких проблем могут быть использованы данные выводы и т.д.).
5	Глубина	Анализ проблемы проведён недостаточно полно. Работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалов. Отсутствуют примеры, которые бы могли показать уровень понимания материала уча-	Проведён достаточно полный анализ проблемы, работа опирается на достоверные научные источники информации и пр. Работа базируется на устоявшихся концепциях, наблюдается незначительный разрыв поло-	Проведён глубокий и детальный анализ проблемы, учащийся опирался в исследовании на авторитетные, достоверные источники информации, работал с научной литературой, Интернет - ресурса-

		щимся	жений исследования с современными представлениями. В работе использованы примеры. При этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий.	ми. В работе наряду с работами «классиков» науки использованы материалы (ссылки на материалы) современных статей, работ, исследований по проблеме. Работа сопровождается примерами, иллюстрирующими глубокое понимание учащимся сути поставленной проблемы, логики проведенного исследования
--	--	-------	--	--

9.Алгоритм составления кроссворда

1. Внимательно прочитайте материал учебника по данной теме.
2. Выпишите 25-30 терминов по данной теме.
3. создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним;
4. Выберите 2-3 самых длинных термина и расположите их по горизонтали и по вертикали.
5. Остальные термины расположите по принципу пересечения с предыдущими.
6. Сформулируйте суть каждого термина профессиональным языком, четко и лаконично.
7. Оформите кроссворд.
 - а) каждое слово, помещенное в кроссворд, должно не менее двух раз пересекаться другими словами, идущими в перпендикулярном направлении;
 - б) если вертикальное и горизонтальное слово в кроссворде начинаются с одной клетки, то задания по вертикали и горизонтали нумеруются одинаковой цифрой;
 - в) слова, идущие в одном направлении не должны соприкасаться более, чем одной буквой.

Критерии оценки составления кроссворда:

1. Соответствие заданной теме.
2. Грамотная формулировка вопросов;
3. Количество примененных терминов.
4. Корректность при формулировке заданий
5. Кроссворд выполнен без ошибок;
6. Работа представлена на контроль в срок.

10. Алгоритм составления таблицы

1. Изучить информацию по теме;
2. Выбрать оптимальную форму таблицы;
3. Информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
4. Пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки таблицы:

1. Соответствие содержания теме;
2. Логичность структуры таблицы;
3. Правильный отбор информации;
4. Наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера

изложения информации;

5. Соответствие оформления требованиям;

6. Работа сдана в срок.

11. Алгоритм составления логической схемы

1. Просмотрите тематический или научный обзор, и выпишите на отдельные листы заголовки разделов и подразделов;

2. Внимательно изучите каждый раздел текста, выписывая из них основные понятия и категории;

3. Еще раз прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями.

4. Найдите наиболее общие понятия, объединяющие содержания текста. Не исключено, что это объединяющее понятие заключено в заголовках текста;

5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними;

6. Выявите в разных ветвях структуры одноименные понятия и попытайтесь устранить дублирование, видоизменяя связи между ними;

7. Уточните (достройте) структуры по выводам, имеющимся в тексте или полученным в результате собственных умозаключений;

8. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточняя её.

Критерии оценки логической схемы (кластера):

1. Соответствие содержания теме;

2. Правильная структурированность информации;

3. Наличие логической связи изложенной информации;

4. Соответствие оформления требованиям;

5. Аккуратность и грамотность изложения и представления работы;

6. Работа сдана в срок.

12. Алгоритм составления и решения ребусов

1. Названия всех предметов, изображенных в ребусе, читаются только в именительном падеже и единственном числе. Иногда нужный объект на картинке указывается стрелкой.

2. Очень часто предмет, изображенный в ребусе, может иметь не одно, а два или больше названий, например «глаз» и «око», «нога» и «лапа» и т. п. Или же он может иметь одно общее и одно конкретное название, например «дерево» и «дуб», «нота» и «ре» и т. п. Подбирать нужно подходящее по смыслу.

Умение определить и правильно назвать изображенный на рисунке предмет представляет одну из главных трудностей при расшифровке ребусов. Кроме знания правил, вам понадобятся смекалка и логика.

3. Иногда название какого-либо предмета не может быть использовано целиком – необходимо отбросить в начале или в конце слова одну или две буквы. В этих случаях употребляется условный знак — запятая. Если запятая стоит слева от рисунка, то это значит, что от его названия нужно отбросить первую букву, если справа от рисунка — то последнюю. Если стоят две запятые, то соответственно отбрасывают две буквы и т. д.

4. Если в ребусе встречается изображение предмета, нарисованного в перевернутом виде, то наименование его нужно читать с конца. Например, нарисован «кот», читать нужно «ток», нарисован «нос», читать нужно «сон».

5. Если нарисован предмет, а около него написана, а потом зачеркнута буква, то это значит, что букву эту надо выбросить из полученного слова. Если же над зачеркнутой буквой стоит другая, то это значит, что нужно ею заменить зачеркнутую. Иногда в этом случае между буквами ставится знак равенства.

Критерии оценки ребуса:

1. Соответствие содержания теме;
2. Эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
3. Работа представлена в срок.

13. Алгоритм приёма «Фишбоун»

Суть метода – через графический систематизатор в наглядной форме выявить и обсудить проблему. В «голове рыбы» формулируется проблема. «Косточки скелета» по одну сторону представляют аргументы «за», по другую – «против». В «хвосте рыбы» необходимо сделать вывод.

1. Изучить информацию по теме;
2. Создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним;
3. Представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки «Фишбоун»:

1. Соответствие содержания теме;
2. Грамотная формулировка вопросов;
3. Аргументированные доводы за и против;
4. Работа представлена на контроль в срок.

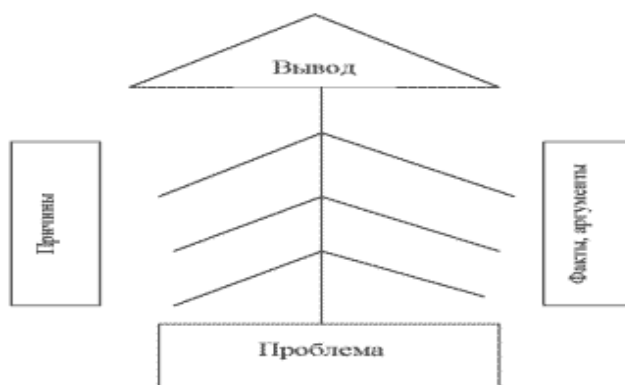


Рисунок – Скелет рыбы

14. Алгоритм написания эссе

1. Введение. В этой части работы нужно кратко, чётко раскрыть актуальность проблемы, а так же очертить рамки исследования (освещать проблему целиком или какой-нибудь её аспект) Или перефразируйте своими словами высказывание. (Смысл высказывания в том, что)

2. Основная часть. Выдвигается тезис, который доказывается. Все рассуждения должны либо подтверждать, либо опровергать его. (тезис это само высказывание) Записываются термины, употребляемые в работе

(лучше их "вклинивать" в свои рассуждения) Также, можно начать с Я согласен(а)/Я не согласен(а)

3. Работа с тезисом должна быть построена по схеме: 1. Высказывается позиция (Я считаю что...) или риторический вопрос (А не задумывались ли вы над тем...?) 2. Указание причины (потому что...) приводятся факты, возможна ссылка на определение. 3. Аргументация (это можно подтвердить следующими примерами...) 4. Установление взаимосвязей (в связи с этим...) 4. Вывод – заключительная часть. Содержит краткое изложение мысли, в нём могут содержаться рекомендации по дальнейшему применению высказанных учеником положений, если они имеют характер проекта.

Вывод не должен совпадать с проблемой!

Критерии оценки эссе:

1. Новизна, оригинальность идеи, подхода;
2. Реалистичность оценки существующего положения дел;
3. Полезность и реалистичность предложенной идеи;
4. Значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
5. Художественная выразительность, яркость, образность изложения;
6. Грамотность изложения;
7. Эссе представлено в срок.

15. Алгоритм составления информационного сообщения

1. Собрать и изучить литературу по теме;
2. Составить план или графическую структуру сообщения;
3. Выделить основные понятия;
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. Оформить текст письменно;
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки информационного сообщения:

1. Актуальность темы;
2. Соответствие содержания теме;
3. Глубина проработки материала;

4. Грамотность и полнота использования источников;

5. Наличие элементов наглядности.

16. Алгоритм составления и решения ситуационных задач (кейсов):

1. Изучить учебную информацию по теме;

2. Провести системно – структурированный анализ содержания темы;

3. Выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

4. Дать обстоятельную характеристику условий задачи;

критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);

5. Выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она нестандартная);

6. Оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки составления и решения ситуационных задач (кейсов):

1. Соответствие содержания задачи теме;

2. Содержание задачи носит проблемный характер;

3. Решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;


4. Продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;

5. Задача представлена на контроль в срок.

.....

Список литературы и интернет-ресурсов

Приложения (если необходимы)

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-П-2.5 –

6. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изме- нений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введе- ния измене- ния
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 30 из 30
-------------	--	-------------------------	---------------