	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-3.2-17	Документированная процедура Управление образовательной средой
	Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»



УТВЕРЖДАЮ
Директор АОУ СПО РБ "РМК"

С.Б. Перинов

20 апреля 2015 г.

**ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА
СИСТЕМА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**


АОУ СПО РБ "РМК" СК-ДП-3.2-17

ВЕРСИЯ 1.0.

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 20.04.2015г.


Улан-Удэ, 2015

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	<Заместитель директора по научной работе>	Иванова Н.К. / <i>Иванова</i>	15.04.2015г.
Проверил	<Руководитель отдела управления качеством>	Захарова О.А. / <i>Захарова</i>	16.04.2015г.
Согласовал	<Заместитель директора по УР>	Перфильева И.А. / <i>Перфильева</i>	17.04.2015г.
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 6

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-ДП-3.2 – 17

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения аттестации	4
3. Ответственность.....	5
4. Нормативные документы.....	5
5. Приложения.....	5.
6. Лист регистрации изменений	6.

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-ДП-3.2 – 17

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

1.2. Под руководящими работниками в настоящем Положении понимаются работники, замещающие должности, указанные в Разделе «II. Должности руководителей» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

1.3. Согласно настоящему Положению аттестации подлежат:

- руководящие работники АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»;
- кандидаты на должности руководящих работников АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж» (далее по тексту - аттестуемые).


1.4. Аттестация руководящих работников проводится с целью определения соответствия уровня квалификации аттестуемых требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 года, регистрационный № 18638 (далее - ЕКС), на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности.

1.5. Основными задачами проведения аттестации являются:

- объективная оценка уровня компетентности претендентов на должности руководящих работников и возможностей эффективного осуществления ими управленческой деятельности;
- подтверждение соответствия уровня квалификации руководящих работников квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, стимулирование их личного и профессионального роста;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководителей, их методологической культуры, личного профессионального роста, использования им и современных управленческих технологий;
- повышение эффективности и качества управления образовательным учреждением и распространение инновационного опыта.

1.6. Критериями оценки профессиональной деятельности руководящих работников образовательных учреждений являются соответствие фактически выполняемых обязанностей требованиям квалификационной характеристики, стабильные показатели деятельности образовательного учреждения, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса,

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-ДП-3.2 – 17

образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, знание федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

1.7. Претенденты на должности руководящих работников подлежат аттестации в порядке, установленном настоящим Положением, до заключения с ними трудового договора.

1.8. Руководящие работники подлежат аттестации с целью подтверждения соответствия уровня их квалификации занимаемым должностям.

2. Порядок проведения аттестации

2.1. Аттестация руководящих работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, формируемой в АОУ СПО РБ «РМК».

2.2. Аттестация проводится в течение всего календарного года.

2.3. Аттестационная комиссия организации создается Приказом директора АОУ СПО РБ «РМК» в составе председателя, секретаря и членов Аттестационной комиссии. Председателем назначается директор АОУ СПО РБ «РМК», секретарем - специалист отдела кадров. Членами комиссии являются председатель профсоюзной организации АОУ СПО РБ «РМК» и юрист.

2.4. Начальник отдела кадров знакомит руководящих работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.5. Для проведения аттестации на каждого руководящего работника начальник отдела кадров вносит в аттестационную комиссию организации представление.


2.6. В представлении содержатся следующие сведения о руководящем работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- е) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности руководящего работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.7. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием руководящего работника.

2.8. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим руководящим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 4 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»
	АОУ СПО РБ "РМК"- СК-ДП-3.2 – 17

2.9. По результатам аттестации руководящего работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность руководящего работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность руководящего работника).

2.10. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие руководящие работники:

- а) руководящие работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее одного года в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация руководящих работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через один год после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация руководящих работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3. Ответственность.

Ответственность за ведение процедуры несет руководитель научно-инновационного центра.


4. Нормативные документы.

- ФЗ от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014. N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678;
- Устав АОУ СПО РБ «РМК».

5. Приложения.

Приложений нет.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	<p>Автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"</p>
	<p>Положение о порядке аттестации руководящих работников АОУ СПО РБ «РМК»</p>
	<p>АОУ СПО РБ "РМК"- СК-ДП-3.2 – 17</p>

6. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------