МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела среднего
профессионального образования МОиН РБ

_____ Т.А. Бадлуева
«01» октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ РБ «РМК»

_____ В.М. Андреев
«27» сентября 2018 г.

ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2018-2020 ГОДЫ

Улан-Удэ, 2018 г.

Одобрена решением Педагогического совета
Протокол № 1 от «26» сентября 2018 г.

Секретарь _____О.С. Бурлакова

Список сокращений

ОП – образовательная программа
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт
СПО – среднее профессиональное образование
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ГИА – государственная итоговая аттестация
ФОС – фонд оценочных средств
КИМ – контрольно-измерительные материалы
КОС – контрольно-оценочные средства
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс
ЭОР – электронный образовательный ресурс
ФКиТ – Физическая культура и туризм
СТиД – Сервис, технология и дизайн
НИЦ – научно-инновационный центр
СИТ – служба информационных технологий
ЦСТВ – центр содействия трудоустройству выпускников
ОУК – отдел управления качеством
МО – методический отдел
УР – учебная работа
ПР – производственная работа
ВР – воспитательная работа
СР – спортивная работа
ПМ – профессиональный модуль
УД – учебная дисциплина
ПОА – профессиональная общественная аккредитация
УП – учебный план

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МОДЕРНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Наименование Программы	Программа модернизации Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Бурятия «Республиканский многоуровневый колледж» (далее - Программа)
Основания для разработки Программы	• Федеральный Закон «Об образовании РФ» от 29.12.12 г. • Перечень поручений Президента Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 321ГС, п. 5 «б». • ФЗ № 307 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях предоставления объединением работодателей возможности участвовать в разработке и реализации государственной политики в области ПО» от 01.12.07 г. • Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года • Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 г.г. • Республиканская программа «Устойчивое развитие среднего профессионального образования Республики Бурятия в новых экономических условиях на 2015-2020 гг.» • Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. No 1101-р) • Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 1760–р) • Постановление Правительства Республики Бурятия от 06.02.2013 г. №49 «Об утверждении государственной программы Республики Бурятия «Развитие образования, науки и молодежной политики» • Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р); • Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р); • Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р); • Постановление правительства РФ «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования» от 24.12.08 № 1015 • Положение о формировании системы независимой оценки качества ПО (утверждено РСПП 27.07.09 г. и Минобрнауки РФ 31.07.09 г.) • Положение «Об оценке и сертификации квалификаций выпускников ОУПО и других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в различных формах» (утверждено Минобрнауки РФ и

	РСПП 31.07.09 г.) • Порядок оценки и сертификации квалификаций выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в различных формах утвержденных Общественно-государственным советом (протокол № 2 от 15.12.10 г.) • EN ИСО / М7К 17024: 2003 «Оценка соответствия. Общие требования к органам сертификации» • Устав ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж»
Кем принята Программа	Программа принята Педагогическим советом ГАПОУ РБ «РМК» Протокол № 1 от «26» сентября 2018 г.
Основные разработчики и исполнители Программы	Рабочая группа в составе: В.М. Андреева, директора ГАПОУ РБ «РМК»; И.А. Перфильевой, заместителя директора по УР; И.К. Ивановой, руководителя НИЦ; Т.С. Аюшеевой, руководителя МО; Н.Г. Бондарчук, заместителя директора по ПР; О.В. Черных, заместителя директора по СР; Н.В. Александровой, заместителя директора по ВР; Л.В. Сухановой, заместителя директора по развитию; С.В. Харанутовой, гл. бухгалтера, Е.Г. Цындымеева, начальника АХЧ. В обсуждении проекта Программы принимали участие: Педагогический коллектив ГАПОУ РБ «РМК» Обучающиеся; Социальные партнеры; Центр занятости РБ
Важнейшие целевые показатели Программы	• Численность выпускников профессиональных образовательных организаций, реализующих программы СПО, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия (чел. /год) • Количество специализированных центров компетенций, аккредитованных по стандартам Ворлдскиллс Россия (шт.) • Количество аттестованных центров проведения демонстрационного экзамена (шт.) • Количество центров опережающей профессиональной подготовки (шт.) • Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии или специальности
Система организации контроля за выполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет директор ГАПОУ РБ «РМК» Исполнители мероприятий Программы ежегодно представляют информацию о её реализации на педагогическом совете сотрудников.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Создание современных учебно-производственных лабораторий и мастерских, ориентированных на подготовку кадров по наиболее востребованным профессиям на рынке труда 2. Формирование и постоянное обновление портфеля образовательных инструментов и технологий, отвечающих современным требованиям рынка образовательных услуг и рынка труда, в том числе с использованием электронного обучения и ДОТ 3. Формирование эффективных механизмов и процедур внешнего и внутреннего мониторинга качества образования, для повышения качества освоения профессиональных компетенций 4. Повышение качества подготовки педагогических кадров профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования через реализацию иннова-

	ционных образовательных программ и формирование гибкой системы непрерывного профессионального образования.
Основные направления	• Обновление содержания образования и совершенствование системы подготовки специалистов • Совершенствование системы управления качеством • Качественное совершенствование кадрового потенциала колледжа • Организация эффективного информационно-методического обеспечения образовательного процесса • Обеспечение информатизации образовательного процесса колледжа • Развитие системы социального партнерства • Формирование единого воспитательного пространства • Развитие материально – технического обеспечения • Развитие финансово – экономической и производственно – хозяйственной деятельности
Мониторинг выполнения Программы	Промежуточные результаты заслушиваются на заседаниях кафедр, научно-методического совета, педагогического совета колледжа

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель: Обеспечение качественного профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного социально ориентированного развития Республики Бурятия при реализации ФГОС СПО

Задача 1. Создание современных учебно-производственных лабораторий и мастерских, ориентированных на подготовку кадров по наиболее востребованным профессиям на рынке труда;

Задача 2. Формирование и постоянное обновление портфеля образовательных инструментов и технологий, отвечающих современным требованиям рынка образовательных услуг и рынка труда, в том числе с использованием электронного обучения и ДОТ;

Задача 3. Формирование эффективных механизмов и процедур внешнего и внутреннего мониторинга качества образования, для повышения качества освоения профессиональных компетенций;

Задача 4. Повышение качества подготовки педагогических кадров профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования через реализацию инновационных образовательных программ и формирование гибкой системы непрерывного профессионального образования.

1. Текущая характеристика колледжа

1.1. Основные характеристики

Республиканский многоуровневый колледж сегодня – многопрофильное и многоуровневое инновационное образовательное учреждение с широкими возможностями получения основного и дополнительного профессионального образования.

В 2008 году путем слияния государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования «Профессиональный лицей № 6» и «Училище олимпийского резерва Республики Бурятия» на основании постановления Правительства Республики Бурятия от 24 сентября 2008 г. № 449 «О реорганизации государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования «Профессиональный лицей № 6» и «Училище олимпийского резерва Республики Бурятия» было создано государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия» и получило полное официальное наименование - Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия».

В 2010 году на основании Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Закона Республики Бурятия от 28.01.2000 г. № 343-II «Об общих принципах управления государственной собственностью Республики Бурятия» и Постановления Правительства Республики Бурятия от 03 февраля 2010 года № 30 «О создании автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Бурятия «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия» путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия» и получило полное официальное наименование учреждения - автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Бурятия «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия»

В 2011 году на основании Постановления Правительства Республики Бурятия № 480 от 06.09.2011 г. АОУ СПО РБ «Колледж спорта и сервиса Республики Бурятия» переименован в АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

В 2016 году АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж» переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский многоуровневый колледж» (ГАПОУ РБ «РМК»). Учредителем ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» является Министерство образования и науки Республики Бурятия.

Одной из задач реализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» является обеспечение качества обучения, которое достигается на основе модульных (инновационных) и традиционных образовательных технологий, действующих в современном образовательном пространстве, а также методик измерения и контроля знаний, основанных на дискурсивных практиках взаимоотношений преподавателей и студентов.

ГАПОУ РБ «РМК» руководствуется новейшими научно-организационными, учебно-методическими принципами, базирующимися на научной и научно-практической методологии и методике современного познания, углубленного теоретического осмысления и практического освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин с целью выработки у студентов целостного профессионально знания, умения самостоятельно мыслить и решать любые производственные задачи, стремиться к совершенствованию полученных в колледже знаний.

Образовательная деятельность ведется на основании лицензии Министерства образования и науки Республики Бурятия № 2648 от 08.11.2016 со сроком действия - бессрочно на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по видам услуг, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования.

Приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия № 1733 от 01.12.2016

года образовательные программы, реализуемые в колледже, признаны прошедшими Государственную аккредитацию сроком на 5 лет.

В соответствии с действующей лицензией колледж имеет право на ведение образовательной деятельности по следующим образовательным программам среднего специального образования, специальностям и профессиям:

Программы подготовки специалистов среднего звена

49.02.01 Физическая культура;

54.02.01 Дизайн (по отраслям);

43..02.13 Технология парикмахерского искусства (ФГОС СПО ТОП50);

43.02.03 Стилистика и искусство визажа;

43.02.10 Туризм;

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

43.01.02 Парикмахер;

29.01.05 Закройщик;

29.01.07 Портной;

54.01.20 Графический дизайнер (ФГОС СПО ТОП50)

А также по программам дополнительного образования: профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Колледж ведет подготовку по очной и заочной формам обучения.

В колледже создан учебный центр «Республиканская школа красоты «L'image»», на базе которого ведется подготовка, переподготовка и повышение квалификации занятого и незанятого взрослого населения, студентов колледжа и других учебных заведений по профессиональным образовательным программам, разработанным в соответствии с запросами рынка труда, работодателей, центров занятости населения Республики Бурятия. Приоритетные виды деятельности центра: профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по программам специалистов среднего звена, а также по программам квалифицированных рабочих и служащих. Организация образовательного процесса направлена на обеспечение подготовки слушателей курсов до уровня конкурентоспособных участников рынков труда в области индустрии красоты (визажисты, парикмахеры, специалисты ногтевого сервиса), сферы обслуживания (портные, закройщики, радиомеханики) и дизайна (дизайн костюма, рисунок, живопись, уроки стиля и этикета, вышивка). Деятельность центра обеспечивает разработку и оценку новых учебных планов и программ дополнительного профессионального образования, рабочих программ, пособий, комплектов наглядно-дидактического материала.

Характеристика основных потребителей услуг: юридические (центр занятости г.Улан - Удэ и центры занятости Республики Бурятия) и физические лица. Доля занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего в 2017 году обучение по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, в общей численности слушателей программ ПО/ДПО составило 52,7%

Структура учебного центра «Школа красоты «L'image»:

1. Студия парикмахерского искусства;
2. Студия моделирования ногтей;
3. Студия визажа;
4. Мастерская по профессии «Портной»;
5. Мастерская по профессии «Закройщик»;
6. Фотостудия

На основании данных ПРИЛОЖЕНИЯ № 1 к распоряжению Главы Республики Бурятия от 28.04.2017 № 52-рг ПОТРЕБНОСТЬ организаций в Республике Бурятия в квалифицированных кадрах среднего профессионального образования с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, потребность в кадрах в сфере обслуживания составляет 250 человек в год. Наиболее востребованными являются профессии: закройщик, портной, парик-

махер, туризм.

Колледж располагает высококвалифицированным преподавательским составом, который позволяет обеспечить высокий уровень подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Образовательный процесс в колледже обеспечивают 57 педагогических работников. Средний возраст преподавателей составляет 39 лет, преимущественное большинство педагогических работников имеют высшее образование. Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. Из общего числа преподавательского состава 3 человека (4,2%) имеют ученые степени и (или) ученые звания, имеют высшую квалификационную категорию – 13 чел. (40,35%), имеют первую квалификационную категорию – 12 чел. (33,33 %). Имеют почетные звания:

Заслуженный работник культуры РБ 1 чел.
Заслуженный тренер РБ 5 чел.
Заслуженный тренер России 1 чел.
Заслуженный тренер РСФСР 2 чел.
Заслуженный работник ФКиС РФ 2 чел.
Заслуженный работник культуры Бур.АССР 1 чел.
Заслуженный работник ФК РБ 7 чел.
Заслуженный учитель РБ 1 чел.
Отличник народного просвещения 1 чел.
Отличник спорта Бурятии 1 чел.
Отличник ФКиС 2 чел.
Почетный работник ВПО РФ 1 чел.
Почетный работник НПО РФ 6 чел.
Почетный работник СПО РФ 7 чел.
Почетный работник общего образования 1чел.

Коллектив работает над созданием условий для развития творчески активной, социально адаптированной, конкурентоспособной личности, востребованной обществом, готовой к самореализации сегодня и в будущем, решая задачи обеспечения высокого качества образования при эффективном использовании учебно-производственной базы, методического и информационно-коммуникационного обеспечения с учетом мнения потребителя и за счет расширения спектра основных и дополнительных профессиональных программ как фактора динамичного развития колледжа.

Объем бюджетного финансирования в 2016 году составил 65786250,0 рублей, то есть произошло уменьшение относительно 2015 года на 7441090,0 рублей, что составило 10,16%. В 2017 году наблюдается увеличение бюджетного финансирования. В абсолютном выражении это увеличение составило 5203330,0 рублей. Объем от иной, приносящей доход, деятельности в 2016 году увеличился на 2004895,56 рублей. В 2017 году увеличился на 1200957,82 рублей.

1.2. Роль ПОО в регионе

Республиканский многоуровневый колледж является опорной образовательной организацией образовательно-производственного логистического кластера «Туризма и сервиса», формирующегося и действующего в рамках Программы социально-экономического развития Республики Бурятия до 2020 года.

Наличие успешного опыта реализации проектов:

1. ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» в 2013-2017 гг. являлся Федеральной экспериментальной площадкой ФГАУ «Федеральный институт образования» (г. Москва) по теме: Разработка и апробация инновационной модели формирования профессиональных компетенций в учреждениях СПО Республики Бурятия на основе требований профессиональных стандартов (на примере АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»)
2. ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» является многофункциональным центром прикладных квалификаций
3. Организация и проведение Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 Парикмахер - 2015 г.
4. Организация и проведение Региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенциям «Парикмахерское искусство» (2015, 2017, 2018 гг.) и «Технологии моды» (2016, 2018 гг.)
5. Аттестация Специализированного центра компетенций, аккредитованного по стандартам Worldskils с присвоением регионального статуса по компетенции Технологии моды – 2017
6. Аккредитация Центра проведения Демонстрационного экзамена – май 2018 года.

Результативность подготовки и участия студентов в Чемпионатах WorldSkills Russia

1.	Эксперт	Участник	Уровень соревнования	Год	Результат
1.	Норбоева М.А.	Банзаракцаева Б.Б.	Региональный отборочный Чемпионат Республики Бурятия «WorldSkills Russia Улан-Удэ 2015» по компетенции «Парикмахерское искусство», г. Улан-Удэ	2015	1 место
2.	Норбоева М.А.	Банзаракцаева Б.Б.	Полуфинал Национального Чемпионата России Сибирского Федерального округа по методике WorldSkills, г. Новосибирск	2015	3 место
3.	Суханова Л.В. Степанова Е.Ф. Загруш С.С.	Мункуева Людмила	Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции 31 «Дизайн костюма»	2016	1 место
4.	Суханова Л.В. Степанова Е.Ф. Загруш С.С.	Мункуева Людмила	Полуфинал Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции 31 «Технология моды»	2016	1 место
5.	Банзаракцаева Б.Б., Норбоева М.А., Рогачева Я.	Давыдова Яна	Полуфинал Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции 29 «Парикмахерское искусство» (29 *Hairdressing*), город Красноярск	2016	6 место
6.	**Суханова Л.В. Степанова Е.Ф.**	**Мункуева Людмила**	**Финал IV Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции 31 «Технология моды»**	**2016**	**2 место**

	Загруш С.С.				
7.	Малахова Любовь	Норбоева М.А., Рогачева Я.С.	3 Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции «Парикмахерское искусство»	2017	1 место
8.	Малахова Любовь	Норбоева М.А.	Отборочные соревнования на право участия в Финале V национального чемпионата	2017	Участие
9.	Карпов Геннадий	Бороева Ю.О.	3 Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции «Физическая культура и спорт»	2017	2 место
10.	Цыренов Буян, Шангина Екатерина	Бороева Ю.О.	3 Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции «Физическая культура и спорт»	2017	Участие
11.	Молорова Алтана, Шабан Полина	Плесовская Т.В.	Отборочный Чемпионат (презентационный) «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции «Специалист по туризму»	2017	Участие
12.	Уржанова Наран	Бондарчук Н.Г., Суханова Л.В., Степанова Е.Ф., Загруш С.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Технологии моды	2018	1 место
13.	Артемьева Алена	Бондарчук Н.Г., Суханова Л.В., Степанова Е.Ф., Загруш С.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Технологии моды	2018	2 место
14.	Батомункуева Адиса	Бондарчук Н.Г., Суханова Л.В., Степанова Е.Ф., Загруш С.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Технологии моды	2018	3 место
15.	Жарникова Мария	Норбоева М.А., Рогачева Я.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Парикмахерское искусство	2018	1 место
16.	Карпов Максим	Норбоева М.А., Рогачева Я.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Парикмахерское искусство	2018	2 место
17.	Богидаева Марина	Норбоева М.А., Рогачева Я.С.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции Парикмахерское искусство	2018	3 место
18.	Красноярова Ксения, Ша-	Плесовская Т.В.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы»	2018	Участие

	бан Полина		(WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции «Специалист по туризму»		
19.	Цыренов Буян	Бороева Ю.О.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции «Физическая культура и спорт»	2018	3 место
20.	Шангина Екатерина	Бороева Ю.О.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции «Физическая культура и спорт»	2018	Участие
21.	Цыренов Буян	Бороева Ю.О.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции «Физическая культура и спорт»	2018	3 место
22.	Шангина Екатерина	Бороева Ю.О.	IV открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2018 по компетенции «Физическая культура и спорт»	2018	Участие
23.	Уржанова Наран	Бондарчук Н.Г., Суханова Л.В., Степанова Е.Ф., Загруш С.С.	Отборочные соревнования на право участия в Финале VI национального чемпионата 2018 по компетенции Технологии моды	2018	Участие
24.	Жарникова Мария	Норбоева М.А., Рогачева Я.С.	Отборочные соревнования на право участия в Финале VI национального чемпионата 2018 по компетенции Парикмахерское искусство	2018	Участие

Статус сертифицированных экспертов имеют Суханова Л.В. (компетенция «Технологии моды») и Норбоева М.А. (компетенция «Парикмахерское искусство»).

Другие конкурсы профессионального мастерства:

2015-2016 учебный год

Название конкурса	Результат
Международный фестиваль этномоды Алтаргана 2016.	2 место
Всероссийский конкурс с международным участием по компьютерной графике	1 место
Всероссийский конкурс с международным участием по компьютерной графике	Участие
Республиканский конкурс творческих работ обучающихся средних школ и учреждений СПО Республики Бурятия, посвященного Дню памяти жертв политических репрессий в рамках акции «Диалог поколений»	1 место
Республиканский конкурс – марафон «Твори добро» Лучшая добровольческая организация. Волонтерское движение «Мы рядом»	1 место

VМежрегиональная предметная олимпиада «Золотое сечение» среди студентов учреждений ПО	1 место "Декоративная живопись" 2 место "Композиция"
Республиканский конкурс «Нас подружил Улан - Удэ» Проект – коллаж «Портрет современного студента»	3 место 1 место
Республиканский конкурс работ модельеров «Бурятский костюм традиции и современность»	2 место в номинации «Стилизованный костюм,прет-а-порте»

2016-2017 учебный год

Конкурс	Результат
Международный конкурс молодых профессионалов по парикмахерскому искусству, визажу, ногтевоу сервису и дизайну одежды.	1 место Номинация Визаж – Модный свадебный образ.
Международный конкурс молодых профессионалов по парикмахерскому искусству, визажу, ногтевому сервису и дизайну одежды.	1 место Номинация Парикмахерское искусство – Современная женская стрижка с укладкой.
Международный конкурс молодых профессионалов по парикмахерскому искусству, визажу, ногтевому сервису и дизайну одежды.	Участие Номинация Ногтевой сервис.
Международный фестиваль «New Style Baikal»	1 место
Международный фестиваль этномоды Алтаргана 2016.	2 место с коллекцией «Джаконда степная»
Неделя Моды Baikal Fashion Week 2016.	1 место коллекция «Гравитация» в номинации авангард
XVII межрегиональный конкурс молодых модельеров «Серебряная нить – Байкал 2017»	1 место в номинации «Удивительное-рядом!»
XVII межрегиональный конкурс молодых модельеров «Серебряная нить – Байкал 2017»	1 место в номинации «Возьмем из прошлого огонь»
XVII межрегиональный конкурс молодых модельеров «Серебряная нить – Байкал 2017»	1 место в номинации «Молодежный экстрим»
XVII межрегиональный конкурс молодых модельеров «Серебряная нить – Байкал 2017»	2 место в номинации «Молодежный экстрим»
Конкурс эскизов одежды и обуви «F.Sketching»	2 место в номинации Прет-а-порте
Конкурс эскизов одежды и обуви «F.Sketching»	1 место в номинации Авангард
Республиканский конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»	Участие

Наши партнеры:

1. Производственный комбинат «Труд»;
2. Ателье «Марина»;
3. Ателье «Елена»;
4. Ателье «Новый стиль»;

5. Ателье «Sagan Zam»;
6. Ателье «Рукодельница»;
7. Ателье «Модный взгляд»;
8. ООО «Велита»;
9. ООО «Вайтана»;
10. Студия дизайна «Марта»;
11. Рекламное агентство «Абрис»;
12. Арома-салон «Любимый»;
13. Имидж-студию «Карамель»;
14. Салон «Мерцана-Лариса»;
15. Парикмахерская «Cleo»;
16. Парикмахерская «Элит-стиль»;
17. Салон-парикмахерская «Евгения»;
18. Салон красоты «Релакс-студия»,
19. И др.

1.3. Оценка факторов и явлений, влияющих на реализацию Программы (SWOT - анализ)

Внутренняя среда Сильные стороны	Внешняя среда Возможности
• соответствие организационно-правового обеспечения образовательного процесса требованиям нормативных документов (федеральных, региональных) • квалифицированный компетентный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с ФГОС СПО • обеспеченность образовательного процесса учебно-методическим и информационно-методическим сопровождением • востребованность выпускников учебного заведения на рынке труда • повышение методической компетенции педагогов колледжа • повышение квалификации педагогического состава колледжа • вовлечение большего числа преподавателей в инновационную и исследовательскую деятельность • модернизированная материально-техническая база по направлению «Сервис» • широкий спектр образовательных услуг • развита внебюджетная деятельность • контроль и ограничение доступа обучающихся к нежелательным сайтам, несоответствующим целям образования, ограничение доступа работников к развлекательным сайтам в рабочее время; • мониторинг потребности в кадрах.	• возможности оказания сертифицированных разноуровневых услуг в связи с введением ФГОС СПО • усиление социального партнерства с работодателями в рамках введения ФГОС СПО • улучшение демографической ситуации в перспективе • постоянный доступ к информации о состоянии рынка труда, позволяющий уточнить структуру профессий и специальностей, объем подготовки кадров • повышение конкурентоспособности выпускников колледжа • заинтересованность работодателей в получении высококвалифицированных рабочих и специалистов; • разработка новых профессиональных программ по повышению квалификации с учетом запросов работодателей и заключение договоров с ними; • стандартизация СПО, желание интегрировать образование в международную систему подготовки специалистов; • внимание Правительства РФ к необходимости повышения заработной платы работников бюджетной сферы и их социальной защите; • высокий рейтинг и престижность колледжа на региональном рынке труда;
Слабые стороны	**Угрозы, препятствия**
• недостаток штатных молодых мастеров п/о • обеспеченность специальной учебной литературой • недостаточное количество мест в общежитии • быстрое устаревание ПК • недостаточно развиты механизмы участия работодателей, профессиональных сообществ в вопросах образовательной политики, контроля качества подготовки выпускников; • отсутствие помещений для проведения культурно-массовых мероприятий • высокая нагрузка педагогов; • слабое профориентационное сопровождение учащихся школ, затруднения с выбором профессии;	• массовизация и доступность высшего образования; • инерционность системы образования; • недостаточная привлекательность рабочих квалификаций и квалификаций специалистов среднего образования • неудовлетворительное по ряду показателей состояние материально-технической базы по направлению «Физическая культура и туризм» • отсутствие финансирования в полном объеме по обновлению материальной базы; • дорогие лицензионные программы; • местоположение колледжа (отдаленность от остановок общественного транспорта, линии движения трамваев); • частая смена кадров;

2. Целевая модель образовательной организации

2.1. Миссия, цель и задачи

Миссией колледжа является подготовка специалистов для сферы услуг и физической культуры, отвечающих требованиям международного стандарта, на основе оптимального содержания профессионального образования, удовлетворения индивидуальных потребностей и реализации возможностей всех субъектов образовательного пространства.

2.2. Ключевые показатели эффективности

Показатель	Базовое значение (2017 год)	Период, год		
		2018 год	2019 год	2020 год
1. Численность выпускников профессиональных образовательных организаций, реализующих программы СПО, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия (чел. /год)	0	8	22	35
2. Количество специализированных центров компетенций, аккредитованных по стандартам Ворлдскиллс Россия (шт.)	1		2	3
3. Количество аттестованных центров проведения демонстрационного экзамена (шт.)	0	1	2	3
4. Количество центров опережающей профессиональной подготовки (шт.)	0	0	0	1
5. Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии или специальности	66	67	67	67

Развитие кадрового потенциала в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс

№	Показатель	Базовое значение 2017, %	2018, %	2019, %	2020, %
1	Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, повысивших квалификацию по ФГОС СПО ТОП50	40	60	70	80
2	Доля педагогов, обученных, как эксперты для проведения демонстрационного экзамена	40	50	50	60
3	Доля педагогов, участвующих в инновационной, экспериментальной деятельности колледжа	30	40	50	60
4	Доля мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла, прошедших повышение квалификации (в форме стажировки) за последние 3 года	80	80	90	100
5	Доля мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла, подтвердивших свой уровень квалификации с использованием механизма демонстрационного экзамена	30	50	70	100

3. Ключевые направления преобразований:

3.1 Обновление содержания и совершенствование системы подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена

- Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин ФГОС СПО
- Обновление содержания подготовки специалистов и организации образовательного процесса

План мероприятий по реализации программы модернизации

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	4
Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин ФГОС СПО				
3.1.1	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования в колледже	Зам. директора по УР Руководитель НИЦ Руководитель методического отдела Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	постоянно	Протоколы педагогических Советов, статистические отчеты СПО-2, СПО -1, ежегодный отчет самообследования, отчет о трудоустройстве выпускников, выпуск высококвалифицированных рабочих и специалистов.
3.1.2	Реализация программ учебной и производственной практик в соответствии с требованиями ФГОС	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	постоянно	Протоколы отчетных конференций по результатам выполнения программ всех видов производственных практик
3.1.3	Согласование с работодателями программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарных учебных графиков, программ учебной и производственной практик; программ и требований к промежуточной и итоговой аттестации	Зам.директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	по мере необходимости	Экспертиза качества документации
3.1.4	Проведение функционального анализа и выявление потребностей в формировании дополнительных профессиональных и общих компетенций	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Перечень программ ДОУ, вариативная часть ОПОП
3.1.5	Корректировка вариативной части ОПОП по всем	Зам. директора по УР	постоянно	Протоколы заседаний

	профессиям и специальностям, реализуемым в колледже	Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели		кафедр с участием работодателей.
3.1.6	Обновление основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	ежегодно	Документ основная профессиональная образовательная программа по каждому направлению подготовки
3.1.7	Разработка требований к промежуточной и государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Экспертиза реализации профессиональных модулей
3.1.8	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования в колледже	Зам.директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Выпуск высококвалифицированных рабочих и специалистов, обученных и трудоустроенных в соответствии с заявками работодателей
Обновление содержания подготовки специалистов и организации образовательного процесса				
3.1.9	Мониторинг реализации ФГОС по направлениям подготовки с целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Обобщение, анализ и систематизация полученных результатов
3.1.10	Корректировка учебно-программной документации по результатам мониторинга	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Учебно-программная документация
3.1.11	Расширение применения электронных обучающих средств по специальностям подготовки в соответствии с ФГОС	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Повышение качества профессионального образования. Результаты промежуточных аттестаций
3.1.12	Обновление нормативно-правовой базы для прохождения обучающимися производственных практик и их дальнейшее трудоустройство в соответствии с новыми потребностями рынка труда и новыми тре-	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Нормативно-правовая база УП и ПП в соответствии с ФГОС

	бованиями законодательства в области образования и трудоустройства			
3.1.13	Подготовка и проведение комплекса мероприятий по согласованию масштабов и профильной структуры подготовки рабочих и специалистов в соответствии с потребностями рынка труда	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	Оптимизация профессионально-квалификационной структуры подготовки рабочих и специалистов, контрольные цифры приема

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	**Набор контингента в соответствии с контрольными цифрами приема**					
1.1	Увеличение контингента обучающихся очной формы	общий контингент, приведенный к очной форме обучения	чел.	650	675	700
2	**Обеспечение соответствия содержания образовательных программ СПО обязательному минимуму содержания среднего общего образования и требованиям ФГОС**					
2.1	Обновление перечня образовательных программ, их содержательного наполнения и организации образовательного процесса	наличие утвержденных рабочих учебных планов в соответствии с ФГОС	%	100	100	100
2.2	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов	доля разработанных рабочих программ УМК УД и ПМ в соответствии с ФГОС в общей численности образовательных программ	%	100	100	100
2.3	Независимая экспертиза учебных планов	количество УП, прошедших экспертизу	%	100	100	100
3	**Обеспечение соответствия содержания реализуемых образовательных программ требованиям работодателей**					
3.1	Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ	доля образовательных программ, прошедших ПОА, в общей численности образовательных программ	%	30	50	100

3.2 Совершенствование системы управления качеством:

- Реализация модели и системы управления качеством в колледже

- Разработка и внедрение Программы менеджмента качества
- Обеспечение системности и результативности внутриколледжной системы мониторинга качества образования
- Создание Совета по качеству с привлечением социальных партнеров Соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС (ГОС СПО до завершения реализации)
- Повышение качества профессиональной подготовки квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с государственным заданием и потребностями республиканского рынка труда
- Повышение привлекательности программ Создание комплекса условий для эффективной адаптации выпускников на рынке труда

План мероприятий по реализации программы развития

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Количественные и качественные результаты
Реализация модели и системы управления качеством				
3.2.1	Разработка ежегодных правил приема обучающихся в соответствии с действующими нормативно-правыми документами	Председатель, секретарь приемной комиссии	ежегодно, февраль	Разработанные правила приема обучающихся
3.2.2.	Формирование составов и обеспечение продуктивной работы приемной комиссии	Директор, приемная комиссия	ежегодно	Обеспечение выполнения контрольных цифр приема
3.2.3	Проведение мониторинговых исследований по выявлению уровня сформированности общеучебных умений студентов нового набора, разработка корректирующих программ по общеобразовательным дисциплинам	Руководитель МО, руководители кафедр	ежегодно	Данные мониторинга, план мероприятий
3.2.4	Актуализация положений о промежуточной аттестации, ГИА	Зам.директора по УР, деканы	Ежегодно	Положения
3.2.5	Создание компьютерного банка оценочных и диагностических средств контроля	Руководитель МО, руководители кафедр	2018-2020	Фонд оценочных средств
3.2.6	Обновление нормативно-правовой базы колледжа с учетом изменений законодательства с сфере образования	Директор, руководитель ОУК, юрист	2018	Локальные акты
3.2.7	Актуализация положений о структурных подразделениях колледжа в соответствии с уставом колледжа	Директор, руководитель ОУК, юрист	2018	Локальные акты
3.2.8	Проведение внутренних аудитов с целью контроля образовательного процесса, деятельности подразделений колледжа	Зам.директора по УР, ПР, деканы, руководители кафедр	ежегодно	Совершенствование системы управления
3.2.9	Разработка модели и программы мониторинга как информационной системы управления качеством	Зам.директора по УР, руководители ОУК, СИТ	ежегодно	Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся, единая информационная система

3.2.10	Обновление положения о стимулировании педагогических и иных работников колледжа по результатам деятельности	Директор, руководитель ОУК	ежегодно	Повышение заработной платы
Разработка и внедрение Программы менеджмента качества				
3.2.11	Формирование системы менеджмента качества на основе законодательных требований и стандартов	Директор, руководитель ОУК	2019	Выявление, мониторинг, анализ и документирование основных и обеспечивающих процессов колледжа в соответствии с требованиями модели управления качеством в колледже
Обеспечение системности и результативности внутриколледжной системы мониторинга качества образования				
3.2.12	Подготовка и проведение аккредитации колледжа	Директор, зам.директора по УР		Свидетельство об аккредитации
3.2.13	Мониторинг качества образования	Зам.директора по УР, ПР, СР, руководители кафедр, руководитель ОУК	постоянно	Создание единой базы данных для оценки качества образования
3.2.14	Проведение предметных олимпиад внутри колледжа	Зам.директора по УР, руководитель МО, руководители кафедр	ежегодно	Выявление профессионального мастерства обучающихся
Соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС				
3.2.15	Повышение качества образовательных услуг путем совершенствования профессионального уровня педагогических кадров и оптимизации деятельности по всем направлениям образовательного процесса	Зам.директора по УР, ПР, СР, руководители кафедр	постоянно	Удовлетворение потребности граждан в качественных образовательных услугах и потребностей общества в подготовке компетентных специалистов
3.2.16	Мониторинг соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС	Зам.директора по УР, ПР, СР, руководители кафедр	ежегодно	100% обучающихся, прошедших процедуру ГИА
Повышение качества профессиональной подготовки квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с государственным заданием и потребностями республиканского рынка труда				
3.2.17	Оптимизация структуры управления колледжем	Директор, зам.директора по УР	по мере необходи-	Результаты внутреннего аудита

			мости	
3.2.18	Заключение соглашений о совместной деятельности с социальными партнерами по подготовке кадров.	Зам.директора по ПР, СР, старший мастер	ежегодно	Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся, востребованности выпускников на рынке труда
3.2.19	Заключение договоров с предприятиями и организациями на подготовку, переподготовку и повышение квалификации трудоспособного населения	Зам.директора по ПР, зам.директора по развитию	по плану работы	Увеличение доходов от внебюджетной деятельности
3.2.20	Заключение договоров с предприятиями и организациями о совместной деятельности в практической подготовке обучающихся	Зам.директора по ПР, СР, старший мастер, мастера ПО	ежегодно	Договоры о совместной деятельности
3.2.21	Организация летнего отдыха обучающихся	Зам.директора по развитию, СР, старший мастер	ежегодно	Развитие инфраструктуры гостевого комплекса Сухая
3.2.22	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам.директора по ПР, по развитию, руководитель ОУК	ежегодно	Повышение качества профессиональной подготовки и переподготовки
Повышение привлекательности программ				
3.2.23	Разработка и внедрение инновационных образовательных программ по подготовке, переподготовке, повышению квалификации, разработанных в колледже с участием работодателей, социальных партнеров	Зам.директора по развитию	ежегодно	Расширение системы социального партнерства
Создание комплекса условий для эффективной адаптации выпускников на рынке труда				
3.2.24	Мониторинг трудоустройства выпускников и их профессиональной адаптации	Зам.директора по ПР, СР	ежегодно	Трудоустройство выпускников по специальности, профессиональный рост выпускников, закрепляемость выпускников на рабочих местах
3.2.25	Совершенствование деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников	Рук. ЦСТВ, зам.директора по ПР, СР	ежегодно	Рост числа выпускников, трудоустроившихся по профессии, специальности профильной подготовки
3.2.26	Формирование электронной базы данных выпускников	Руководитель ЦСТВ, зам.директора по ПР	ежегодно	Электронная база данных выпускников

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	**Трудоустройство и организация контроля успешности профессиональной адаптации выпускников**					
1.1	Повышение количества трудоустроенных выпускников	доля трудоустроенных выпускников в общем количестве выпускников	%	67	67	67
1.2	Увеличение количества предприятий, предоставляющих базу для прохождения производственной практики студентов с последующим трудоустройством	доля выпускников, трудоустроенных по специальности	%	65	70	75
1.3	Сохранение стабильного уровня трудоустройства обучающихся	количество выпускников, находящихся на учете в органах службы занятости	чел.	-	-	-
2	**Разработка и реализация современной системы контроля компетенций обучающихся на всех этапах обучения по всем видам учебной деятельности, включая программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям**					
2.1	Повышение количества выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших «4» или «5» по очной форме обучения	доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по очной форме обучения	%	30	35	40
2.2	Совершенствование системы управления качеством образования	Обеспеченность образовательного процесса нормативной документацией	%	100	100	100
	Подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов					
3.1	Повышение количества обучающихся, принимающих участие в олимпиадах по учебным дисциплинам	количество обучающихся, принимающих участие в олимпиадах по учебным дисциплинам республиканского, регионального, всероссийского уровней	чел.	20	25	30

3.3. Качественное совершенствование кадрового потенциала колледжа:

- Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериальными показателями определения эффективности деятельности ОУ СПО
- Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогов колледжа

- Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа

План мероприятий по реализации программы развития

№	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериальными показателями определения эффективности деятельности ОУ СПО				
3.3.1.	Актуализация должностных инструкций всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством и квалификационными характеристиками	Руководитель ОУК Нач. ОК	ежегодно	Сборник должностных инструкций
3.3.2.	Оптимизация кадрового педагогического состава за счет привлечения к преподавательской деятельности молодых специалистов	Зам. директора по УР	ежегодно	Обновление педагогического состава, 3 специалиста
3.3.3.	Привлечение к педагогической деятельности с почасовой формой оплаты труда ведущих специалистов профильных предприятий и учреждений, научных и преподавательских кадров профильных вузов	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПР Зам. дир. по СР	ежегодно	Качественный педагогический состав, 3 специалиста
3.3.4.	Привлечение к руководству практикой высококвалифицированных специалистов сферы труда, имеющих практический опыт работы	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПР Зам. дир. по СР	ежегодно	Повышение профессиональной компетенции руководящих и педагогических работников колледжа (стажировка) в соответствии тенденциями педагогической науки и практики, 4 специалиста
3.3.5	Привлечение работников производства по профилю реализуемых в колледже направлений и специальностей профессиональной подготовки к преподаванию специальных дисциплин	Зам. дир. по ПР Зам. дир. по СР	ежегодно	Соответствие требованиям к кадровому составу, 2 специалиста
Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогов колледжа				
3.3.6	Мониторинг потребности в повышении квалификации преподавателей колледжа, разработка перспективного плана повышения квалификации руководящих, педагогических работников	Руководитель НИЦ	ежегодно	Анализ потребности в повышении квалификации, план повышения квалификации педагогического состава

3.3.7	Организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации преподавателей и руководителей	Руководитель НИЦ	ежегодно	Дипломы, сертификаты
3.3.8	Стажировка педагогических работников на производствах	Зам. директора по ПР	ежегодно	Сертификаты, 1 раз в 3 года
Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа				
3.3.9	Организация проведения аттестации руководящих и педагогических работников в соответствии с действующими положениями	Руководитель НИЦ	согласно плану аттестации	Обеспечение соответствия требованиям к педагогическому составу, приказы МОиН РБ
3.3.10	Организация мониторинга профессиональных достижений педагогических и руководящих работников колледжа	Руководитель НИЦ	постоянно	Экспертиза и анализ профессионально-педагогической деятельности педагогических работников, грамоты, сертификаты, дипломы

Целевые показатели программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	**Повышение квалификации педагогических работников**					
1.1	Повышение квалификации преподавателей	доля преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации	%	60	70	80
1.2	Стажировка педагогических работников	доля педагогических работников и руководителей, прошедших стажировку за последние три года	%	80	90	100
2	**Совершенствование качественного состава педагогических кадров**					
2.1	Увеличение количества педагогических работников (преподавателей и мастеров), имеющих высшее образование	доля педагогических работников (преподавателей и мастеров), имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	%	90	95	100
2.2	Повышение количества педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	доля штатных педагогических работников (преподавателей и мастеров), имеющих высшую квалификационную категорию	%	40	45	50

2.3	Увеличение количества педагогических работников с опытом профессиональной деятельности в профильных отраслях	доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности в профильных отраслях	%	50	55	60

3.4 Организация эффективного информационно-методического обеспечения образовательного процесса:

- Обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС
- Совершенствование учебно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся
- Организация инновационной и экспериментальной деятельности

План мероприятий по реализации программы развития

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС				
3.4.1	Разработка плана научно-методической работы в колледже	Руководитель НИЦ Руководитель МО Руководители кафедр	Ежегодно	План работы методической службы
3.4.2	Обновление методического обеспечения ФГОС нового поколения: рабочие программы учебных дисциплин, курсовые работы, лабораторные работы и практические занятия, письменные экзаменационные и выпускные квалификационные работы	Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	Ежегодно	Качественное комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, разработанность на 90 %
3.4.3	Разработка УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей ОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО: - рабочая программа; - контролирующий материал - программа промежуточной аттестации - программа (итоговой) аттестации обучающихся	Зам. директора по УР Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей ОПОП, разработанность на 85 %
3.4.4	Разработать УМК учебной и производственной практики ОП в соответствии с новыми требованиями ФГОС СПО: -квалификационные характеристики профессий	Зам. директора по УР, Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	УМК УП и ПП по всем реализуемым профессиям и специальностям в колледже с четкой формулировкой

	-рабочие программы практик -контролирующий материал	Мастера п/о		требований к результатам их освоения, разработанность на 80 %
3.4.5	Разработка методических указаний по подготовке обучающихся к ГИА, рекомендаций по учебной и производственной практикам в соответствии с ФГОС	Руководитель НИЦ Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2019	Методические указания по подготовке к ГИА, 80 %, методические рекомендации по УП И ПП, разработанность на 80 %
3.4.6	Разработка и своевременная корректировка комплектов контрольных заданий (ФОС, КОС, КИМ) для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и видам учебной деятельности по всем специальностям	Руководитель МО Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	Ежегодно	Банк контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям, учебным дисциплинам, разработанность на 85 %
3.4.7	Ежегодное обновление рабочих программ, согласование и обсуждение с работодателями	Зам. директора по УР, Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	Ежегодно	Качественное обновление образовательного процесса, 80 %
3.4.8	Организация внутреннего и внешнего рецензирования и экспертизы учебно-методических материалов	Руководитель НИЦ Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	Ежегодно	Экспертиза качества учебно-методических материалов, 90 %
Совершенствование учебно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся				
3.4.9	Совершенствование современной инфраструктуры научно-методической деятельности: научно-методический совет, научно-инновационный центр: создание творческих групп по внедрению интерактивных технологий	Руководитель НИЦ Руководитель МО Руководители кафедр Творческие группы	2018-2020	Качество профессиональной подготовки специалистов, уроки с применением интерактивных технологий
3.4.11	Обеспечение методического сопровождения профессионально-педагогической деятельности по распространению положительного опыта работы	Руководитель НИЦ Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Создание банка данных об опыте работы педагогов колледжа, портфолио достижений педагогов (творческие папки), участие в конференциях, профессиональных конкурсах

3.4.12	Организация и проведение внутренних конкурсов методических материалов, методических выставок, смотров методической работы: - на лучшую методическую разработку - на лучший УМК учебной дисциплины - на лучший открытый урок	Руководитель НИЦ Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Конкурсы
3.4.13	Организация учебы по овладению методическим инструментарием. Совершенствование работы школы молодого педагога и школы педагогического мастерства	Руководитель МО Руководитель НИЦ	2018-2020	Обеспечение качества методического обеспечения образовательного процесса, обучающие методические семинары, круглые столы, дискуссионные площадки
3.4.14	Активизация работы по подготовке и проведению открытых уроков	Руководитель МО Руководители кафедр Преподаватели	2018-2020	УМК открытых уроков
3.4.15	Разработка и проведение бинарных, совместных с социальными партнерами, открытых учебных занятий, мастер-классов	Руководитель МО Руководители кафедр Мастера п/о	2018-2020	Открытые мероприятия, мастер-классы
3.4.16	Организация процедуры прохождения аттестации педагогических работников	Руководитель НИЦ Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Методические рекомендации, семинары, приказы, отчет
3.4.17	Изучение актуальных проблем развития профильных отраслей с учетом запросов работодателей и формулировка тем учебно-исследовательских работ обучающихся	Зам. директора по ПР, СР Руководители кафедр Руководитель НИЦ Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Исследовательские компетенции, УИР обучающихся
3.4.18	Подготовка и проведение научно-практических конференций по актуальным проблемам развития системы СПО	Руководитель НИЦ Зав. факультетами Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Учебно-исследовательская компетентность, компетенции самосовершенствования, творческие компетенции

3.4.19	Подготовка к публикации и изданию научно-методических и учебно-методических материалов педагогов колледжа	Руководитель НИЦ Методист Председатели ЦМК Преподаватели Мастера п/о	ежегодно	Результаты педагогических достижений педагогических работников колледжа, информационная компетентность, компетентность в использовании современных средств и систем
3.4.20	Организация участия обучающихся в научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, выставках, олимпиадах	Руководитель НИЦ Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	ежегодно	Грамоты, сертификаты, участие в 80 % конкурсов, победы в 25 %
	Организация инновационной и экспериментальной деятельности			
3.4.21	Нормативное обеспечение оценки эффективности и качества результатов инновационной и экспериментальной деятельности	Руководитель НИЦ	2019	Разработка и совершенствование базы локальных актов колледжа в области инновационной и экспериментальной деятельности
3.4.22	Развитие и внедрение новых современных образовательных ресурсов и инновационных технологий, эффективных форм и методов обучения, базирующихся на средствах информатизации и телекоммуникации, дистанционных технологий обучения с ориентацией обучения на потребности регионального рынка труда	Руководитель МО Руководитель НИЦ Руководители кафедр Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Реализация достижений в области инновационной и экспериментальной деятельности, приказы по созданию рабочих групп, результаты диагностики, сертификаты по завершению обучения, выступления с результатами достижений, публикация материалов исследовательской и экспериментальной деятельности, не менее 25 %

3.4.24	Организация деятельности по реализации целей и задач федеральной экспериментальной площадки ФГАУ «Федеральный институт развития образования» по теме: Разработка и апробация инновационной модели формирования профессиональных компетенций в учреждениях СПО Республики Бурятия на основе требований профессиональных стандартов (на примере АОУ СПО РБ «Республиканский многоуровневый колледж»)	Руководитель НИЦ	2018	Отчет
3.4.25	Периодический выпуск сборников с результатами инновационной и экспериментальной деятельности	Руководитель НИЦ	2018, 2019	Сборник инновационной и экспериментальной деятельности

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измере-	2018	2019	2020
1	**Совершенствование научно-исследовательской работы**					
1.1	Совершенствование деятельности по вовлечению преподавателей в профессиональные сетевые сообщества	доля преподавателей, участвующих в деятельности профессиональных сетевых сообществ в общей численности преподавателей	%	5	10	15
1.2	Повышение количества педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях	количество педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях	чел.	30	35	40
1.3	Повышение количества обучающихся - победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, соревнований за отчетный период	доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, соревнований за отчетный период	чел.	30	35	40
1.4	Повышение количества преподавателей, эффективно использующих современные образовательные технологии в профессиональной деятельности	доля преподавателей, эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе ИКТ) в профессиональной деятельности, в общей численности преподавателей	чел.	30	35	40

1.5	Повышение количества инновационных проектов за отчетный период федерального, регионального, республиканского уровней	количество инновационных проектов за отчетный год (федеральных, региональных целевых программ и инновационных площадок)	ед.	2	4	6
2	**Совершенствование методической работы**					
2.1	Повышение количества мероприятий республиканского уровня на базе колледжа	количество мероприятий республиканского уровня, проведенных на базе колледжа	ед.	2	3	4
2.2	Обеспечение учебно-методическими материалами учебно-воспитательного процесса	доля разработанных педагогами учебных и учебно-методических пособий в общей численности учебных и учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе	%	20	25	30
2.3	Повышение количества педагогических работников, имеющих публикации в изданиях республиканского, межрегионального и всероссийского уровней	доля педагогических работников, имеющих публикации в изданиях республиканского, межрегионального и всероссийского уровней в общей численности педагогов	чел.	15	20	25

3.5 Обеспечение информатизации образовательного процесса колледжа:

- Создание единого образовательного информационного пространства колледжа
- Повышение ИКТ-компетентности педагогов и обучающихся
- Внедрение ИКТ-технологий (ЦОРы, ЭУМК, интерактивные доски)

План мероприятий по реализации программы развития

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Создание единого образовательного информационного пространства колледжа				
3.5.1	Создание Центра дистанционного образования	Руководитель МО Руководитель НИЦ Руководитель СИТ	2020	Освоение дистанционных форм обучения Создание нормативной базы Организация технической и про-

				граммной части для обеспечения доступа к ЦДО Обучение преподавателей работе с ЦДО
3.5.2	Обновление средств телекоммуникаций и программных продуктов кабинета информационных технологий	Руководитель СИТ	Ежегодно	Закупка компьютеров и ПО Увеличение парка машин
3.5.3	Увеличение скорости доступа к сети Интернет	Руководитель СИТ	2018-2020	Проведение вебинаров
3.5.4	Систематизация и обновление архива фото-, видео-, аудио- и других форм электронных материалов	Руководитель СИТ	2018-2020	Расширение архива материалов колледжа
3.5.5	Развитие инфраструктуры локальной вычислительной сети колледжа (с использованием беспроводного подключения)	Руководитель СИТ	2018-2020	Увеличение охвата ЛВС по всему колледжу, включая ноутбуки преподавателей
3.5.6	Обновление компьютерного парка и программного обеспечения колледжа	Руководитель СИТ	2018-2020	Замена устаревшей техники и ПО
3.5.7	Создание банка авторских электронных учебно-методических пособий	Руководитель НИЦ Руководитель СИТ Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Централизованное хранение разработок преподавателей и мастеров
Повышение ИКТ-компетентности педагогов и обучающихся				
3.5.8	Создание постоянно действующего семинара для преподавателей по внедрению в образовательный процесс информационных и коммуникационных технологий, изучению компьютерной дидактики	Руководитель МО Руководитель НИЦ Руководитель СИТ	2018-2020	Проведение ежегодного семинара для преподавателей по внедрению в образовательный процесс информационных и коммуникационных технологий, изучению компьютерной дидактики
3.5.9	Мониторинг информатизации, учет, регистрация и сертификация информационных ресурсов	Руководитель НИЦ, Руководитель МО Руководитель СИТ	2018-2020	Ежегодный отчет
3.5.10	Организация повышения квалификации преподавателей в области информационных технологий	Руководитель НИЦ, Руководитель СИТ	2018-2020	Сертификаты о повышении квалификации преподавателями в области ИТ
3.5.11	Создание и внедрение в учебный процесс электронных учебно-методических комплектов с применением новых технологий	Руководитель МО Руководитель НИЦ Руководитель СИТ	2018-2020	ЭУМК ОПОП Использование системы iSpring (25 т.р) или М-тест преподавателями и

		Преподаватели Мастера п/о		мастерами
Внедрение ИКТ-технологий				
3.5.12	Внедрение электронного каталога библиотечного фонда и создание базы данных электронного книгооборота	Руководитель СИТ Зав. библиотекой	2018-2020	Электронный каталог библиотечного фонда База данных электронного книгооборота
3.5.13	Развитие образовательного сайта колледжа	Руководитель СИТ	2018-2020	Ежегодный отчет об обновлении содержания и структуры сайта
3.5.14	Использование в учебном процессе электронных презентаций, компьютерных тестов, обучающих программ, элементов электронных учебников	Преподаватели Мастера п/о	2018-2020	Высокое качество подготовки специалистов

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	**Обновление материально-технической базы колледжа**					
1.1	Обновление компьютерной базы колледжа	обеспеченность ПК не старше 5 лет на 1 обучающегося	%	4,7	6,9	8,0
1.2	Обновление оргтехники	Приобретение ПК	ед.	16	10	10
1.3	Организация широкополосного доступа в Интернет	увеличение скорости доступа в Интернет	мбит/сек	6	10	10
2	**Применение ИКТ в образовательном процессе колледжа**					
2.1	Повышение количества педагогов, разрабатывающих авторские ЭУМК, ЭОРы	количество педагогических работников, использующих ЭУМК, ЭОРы наряду с традиционными формами обучения	чел	10	15	20
2.2	Повышение количества педагогических работников, внедряющих систему тестирования на основе электронных КИМов	количество педагогических работников, разрабатывающих электронные тесты по всем направлениям подготовки с использованием программ М-Тест	чел	10	15	20
2.3	Создание электронных учебников и пособий в соответствии с ФГОС	количество созданных электронных учебников	ед.	2	3	4
3	**Формирование ИКТ-компетентности педагогов колледжа**					

3.1	Повышение количества преподавателей, проходящих курсы по повышению квалификации в области ИКТ на базе центров повышения квалификации	доля педагогических работников, проходящих курсы по ИКТ-технологиям	%	20	25	30
3.2	Организация обучающих семинаров и педагогических мастерских для педагогов колледжа по внедрению ИКТ-технологий	количество обучающих семинаров и педагогических мастерских на базе колледжа, организованных по повышению ИКТ-компетентности педагогов в общей численности мероприятий	ед.	2	2	2

3.6 Развитие системы социального партнерства:
Сетевое взаимодействие с профильными предприятиями

План мероприятий по реализации программы развития

№	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
	2	3	4	5
Сетевое взаимодействие с профильными предприятиями				
3.6.1	Разработка Положения о социальном партнерстве	Директор Руководитель ОУК Зам.директора по ПР	2018	Положение о социальном партнерстве
3.6.2	Создание баз данных потенциальных социальных партнёров, вакансий, по трудоустройству, профессиональному становлению выпускников (мониторинг карьерного роста)	Руководитель ЦСТВ Зам. директора по ПР Ст. мастер Зам. директора по СР	ежегодно	Базы данных
3.6.3	Маркетинговое исследование рынка труда и исследование степени удовлетворённости работодателей уровнем подготовки выпускников по специальностям и профессиям	Руководитель ЦСТВ Руководитель ОУК	ежегодно	Результаты исследования, анализ
3.6.4	Создание модели формирования компетенций обучающихся (модели выпускника) по образовательным программам СПО (ППССЗ, ППКРС)	Руководитель МО Руководитель ОУК Руководитель НИЦ	2019, 2020	Модель выпускника

3.6.5	Заключение соглашений с субъектами социального партнерства в интересах качества подготовки специалистов	Зам.директора по ПР Зам.декана факультета	2018-2020	Договоры и соглашения о сотрудничестве, их реализация
3.6.6	Проведение встреч с руководителями предприятий – будущими работодателями обучающихся, экскурсий на предприятия по профилю профессиональной подготовки обучающихся	Зам.директора по ПР Зам.декана факультета Руководители кафедр	ежегодно	Программа мероприятий, план работы колледжа
3.6.7	Участие в маркетинговых акциях социальных партнеров	Зам. директора по ПР Зам. директора по СР Руководители кафедр	ежегодно	Маркетинговые акции
3.6.8	Проведение совместных научно-практических конференций, семинаров, заседаний круглых столов, конкурсов профессионального мастерства.	Зам.директора по ПР Руководители кафедр	ежегодно	Участие обучающихся в конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства, не менее 50 % обучающихся
3.6.9	Осуществление совместной взаимовыгодной деятельности с Центрами занятости, кадровыми агентствами, муниципальными отделами образования, управлением образования и другими социальными партнерами, обеспечение многоуровневого образования	Зам. директора по развитию, зам. директора по УПР	ежегодно	Контракты, договоры, сертификаты, свидетельства о подготовке, переподготовке и повышении квалификации
3.6.10	Повышение активности участия работодателей в образовательной деятельности колледжа	Зам. директора по ПР Зам. директора по СР Руководитель МО	ежегодно	% изменений в ОП, внесенных работодателями

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	**Совершенствование системы социального партнерства**					

1.1	Повышение качества образовательных услуг колледжа	удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг колледжа организациями – социальными партнерами	%	88	91	95
1.2	Расширение пространства социального партнерства	количество социальных партнеров на территории РБ, РФ	ед.	20	25	25
1.3	Организация практического обучения обучающихся с использованием современной технологической базы предприятий, учреждений и организаций	доля студентов, получающих заработную плату при прохождении практики на предприятии	%	5	5	10
1.4	Повышение количества обучающихся, получающих стипендии социальных партнеров	количество обучающихся, получающих стипендии социальных партнеров, работодателей	чел.	1	2	3
1.5	Повышение количества обучающихся, участвующих во встречах с будущими работодателями	доля обучающихся, участвующих во встречах с будущими работодателями	%	15	18	23
1.6	Привлечение социальных партнеров к участию в мероприятиях колледжа	Количество мероприятий в учебном заведении, проведенных с участием социальных партнеров в учебном году	ед	12	15	18
1.7	Повышение количества работодателей, участвующих в учебном процессе	Количество представителей работодателей, участвующих в учебном процессе (в организации и проведении лабораторно – практических работ, теоретического обучения, учебных и производственных практик), в общей численности педагогических работников	чел	10	15	15
1.8	Привлечение спонсорской помощи социальных партнеров в развитии колледжа	Доля спонсорской помощи социальных партнеров в развитии учебного заведения	%	10	10	10

3.7 Формирование единого воспитательного пространства:

- 3.7.1.Формирование профессиональной направленности воспитательной работы;

- 3.7.2. Профориентационная работа;
- 3.7.3. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся колледжа в освоении специальности, профессии;
- 3.7.4. Совершенствование системы студенческого самоуправления;
- 3.7.5. Обеспечение эффективности и результативности системы работы с классными руководителями;
- 3.7.6. Разработка системы мониторинга и оценки качества и результативности воспитательной работы;
- 3.7.7. Спортивно-массовая работа по формированию здорового образа жизни

План мероприятий по реализации программы развития

№п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Формирование профессиональной направленности воспитательной работы				
3.7.11	Реализация программы воспитательной работы в колледже	Администрация Сотрудники колледжа	2018-2019	Отчет по реализации программы воспитательной работы в колледже на 95%
3.7.12.	Проведение конкурсов, фестивалей, культурно-массовых мероприятий и акций, традиционных и посвященных памятным и праздничным дням с обучающимися, с целью развития творческих способностей обучающихся по направлениям: «Отечество», «Профессия», «Досуг и творчество», «Здоровье».	Зам.директора по ВР Педагог доп. образования; Классные руководители, Преподаватели, Воспитатели общежития	ежегодно	Творческие отчеты по проведенным мероприятиям, публикации в газете «РМК», информация на официальной странице в социальной сети ВК, годовой отчет по воспитательной работе, выполнение плана на 95%
3.7.13	Проведение тематических классных часов, бесед с обучающимися с приглашением специалистов посвященных: праздничным дням; правилам внутреннего распорядка и поведения в колледже; проблемам нравственности, морали, этики, культуры поведения; проблемам безопасности; проблемам межнационального общения; профилактике асоциального поведения и здо-	Зам.директора по ВР Зам.директора по комплексной безопасности, Педагог-психолог, Классные руководители, Преподаватели, Воспитатели общежития	ежегодно по плану работы	Отчеты руководителей групп реализованность на 90%

	рового образа жизни			
3.7.14	Организация участия обучающихся в конкурсах и смотрах республиканского, межрегионального и всероссийского уровней	Зам. директора по ПР, СР, Руководители кафедр, Педагог доп.образования Классные руководители	ежегодно согласно плану работы	Творческие отчеты, дипломы, сертификаты, участие в 70% мероприятий, победы в 30%
3.7.15	Работа над созданием Музея колледжа	Зам.директора по ВР	постоянно	Музей колледжа
3.7.16.	Проведение экскурсий в музеи, выставочные залы, библиотеки. Посещение кинотеатров, театров, Городского культурного центра	Зам.директора по ВР, Ст.воспитатель, Кл. руководители	ежегодно	Повышение качества духовного, интеллектуального развития, посещение театров, выставочных и концертных залов, библиотек, проведение совместных мероприятий
3.8.17	Организация волонтерской деятельности. Выезды к ветеранам, инвалидам, в детские дома для оказания парикмахерских и других услуг.	Зам.директора по ВР Деканы факультетов, Преподаватели, Классные руководители	ежегодно	Отчеты по мероприятиям, победы в конкурсах волонтеров, публикации в газете «РМК», участие обучающихся в 85% мероприятий.
3.7.18	Развитие кружковой деятельности как особой сферы жизнедеятельности обучающихся: Вокальная студия; Конструирование и моделирование национальной одежды; Креативный акцент в костюме; Цифровая обработка изображений; Художник-оформитель; Правовые знания; Родничок (литературный кружок) Формула (математический кружок); Удивительная физика. Кулинар (при общежитии)	Зам.директора по ВР; Преподаватели; Педагог доп.образования;	постоянно	Развитие творческих способностей обучающихся. Участие в мероприятиях различного уровня, победы в 40% мероприятий
3.7.19	Проведение трудовых акций, субботников по уборке территории колледжа и общежития, го-	Зам.директора по ВР Деканы, комендант	ежегодно, согласно гра-	Содержание здания, территории колледжа и общежития в надле-

	рода.	Классные руководители	фика	жащем виде, график уборки территории.
Профориентационная работа				
3.7.21	Проведение профориентационных мероприятий: Социальный опрос (анкетирование) абитуриентов и первокурсников по эффективности форм, методов проведения профориентационной работы	Специалист по связям с общественностью	ежегодно	Укомплектованность групп 1 курса на 100%
3.7.22	Дни открытых дверей Мастер-классы Экскурсии по колледжу Круглые столы с социальными партнерами, представителями предприятий и организаций Промо - мероприятия, акции	Специалист по связям с общественностью Деканы факультетов Кафедра «Дизайн»	в течении года	
3.7.23	Работа профориентаторов (преподавателей) в школах города и в школах районов РБ Проведение предметных недель и конкурсов профессионального мастерства Участие в городских, республиканских выставках - ярмарках учебных мест	Кафедра «Дизайн» Специалист по связям с общественностью Преподаватели колледжа Деканы факультетов	согласно плану работы	
3.7.24	Изготовление буклетов, рекламных проспектов, информационных материалов, создание видеороликов и презентаций	Специалист по связям с общественностью	по мере необходимости	
3.7.25	Выступления проф.группы (студентов) в школах города и в школах районов РБ с концертной программой	Специалист по связям с общественностью	2 семестр	
Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся колледжа в освоении специальности и профессии				
3.7.31	Заседания Совета профилактики правонарушений	Зам.директора по ВР Социальный педагог	ежемесячно, по плану работу	Социальная помощь, защита обучающихся, находящихся в социально-опасном положении
3.7.32	Индивидуальные и групповые беседы, классные часы по вопросам профилактики правонарушений и формированию правовой культуры	Зам.директора по ВР Социальный педагог, Классные руководители	согласно плану работы	Формирование правовой культуры, уменьшение количества нарушений

3.7.33	Взаимодействие с сотрудниками медучреждений (Республиканский наркодиспансер, Городская поликлиника № 6, Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД», Городской центр медпрофилактики, БФ «Подари мне жизнь»)	Зам.директора по ВР Социальный педагог, Классные руководители	постоянно	Поведение встреч, тематических классных часов, профилактических бесед, участие в конкурсах по здоровому образу жизни
3.7.34	Изучение семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог, социальный педагог	согласно плану работы	Посещение обучающихся на дому с целью изучения положения в семье, постановка на внутриколледжевский учет, составление индивидуальной прграммы адаптации и реабилитации на обучающихся, состоящих на учетье в ОПДН
3.7.35	Создание комфортных условий проживания обучающихся в общежитии (быт, микроклимат, социально-воспитательные мероприятия). Коррекция асоциального поведения обучающихся, проживающих вне семьи (собрания в общежитии, индивидуальные беседы, психологические консультации, тренинги)	Зам.директора по ВР, Мед.работник, Педагог-психолог, Воспитатели, Кл. руководители.	ежегодно согласно плану работы	Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в общежитии, соблюдение правил проживания
3.7.36	Взаимодействие с сотрудниками ОП № 1 УМВД России по г.Улан-Удэ	Зам.директора по ВР	постоянно	Профилактические беседы, классные часы с участием сотрудников ОП № 1, не менее 3 раза в год
3.7.37	Коррекция поведения обучающихся на основе мониторинга алкогольной, наркотической, никотиновой зависимости: тренинговая работа по профилактике ПАВ; общепросветительская деятельность (классные часы, встречи со специалистами) проведение групповых и индивидуальных бесед по половому воспитанию обучающихся	Зам.директора по ВР, Медработник, Педагог-психолог, Социальный педагог, Классные руководители	постоянно	Формирование позитивных способов поведения и отдыха личности, умеющей конструктивно решать личные, социальные, производственные проблемы, формирование умения делать выбор в пользу здорового образа жизни

3.7.38	Адаптационный период первокурсников: изучение личных особенностей обучающихся: анкетирование, тренинги, вечера знакомств социальные паспорта групп; «Минута славы» конкурс талантов; «Посвящение в студенты» Психолого-педагогический консилиум; Предметные недели	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог, Социальный педагог, Классные руководители; Педагог доп.образования	ежегодно	Личность, успешно адаптирующаяся в меняющихся условиях
3.7.39	Организация психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и оказание им ранней коррекционной помощи	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог, Социальный педагог, Классные руководители	постоянно	Социальная защита обучающихся: оказание консультационной правовой, юридической, медико-психологической, материальной помощи
3.7.40	Диагностика адаптации первокурсников к учебному процессу (Психолого – педагогический консилиум)	Руководитель МО, Заместитель по ВР педагог – психолог, преподаватели	сентябрь - октябрь	Изучение течения адаптации, выявление дезадаптированных учащихся, оказание психологической помощи
3.7.41	Диагностика детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Педагог - психолог	октябрь	Изучение психологических особенностей детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание им психологической поддержки
3.7.42	Диагностическое исследование студентов II - V курса	Педагог - психолог	ноябрь - март	Выявление уровня самооценки личности и психологических состояний личности, предварительный прогноз возможных трудностей. Оказание индивидуальной помощи по результатам диагностики
3.7.43	Проведение тренингов на сплочение студенческого коллектива	Педагог - психолог	в течение года	Развитие навыков общения с чувствами, развитие самопознания, чувства принадлежности к группе, снижение риска возникновения дезадаптации студентов

3.7.44	Коррекционно-развивающие занятия с учащимися, имеющими трудности в общении с окружающими	Педагог - психолог	в течение года (по запросу)	Повышение уверенности в себе, формирование умений конструктивного общения, повышение самооценки.
3.7.45	Проведение тренингов по профессиональной адаптации студентов как будущих специалистов	Педагог - психолог	в течение года (по запросу)	Повышение уровня моральной готовности к освоению в новых условиях
3.7.46	Профилактическая и просветительская работа: - Проведение тренингов «Скажем стрессу нет» - Проведение беседы с элементами тренинга «Готовимся к экзаменам» - Проведение тренингов «Конфликт и его последствия» - Работа по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса (Индивидуальные консультации учащихся, родителей, педагогов) - Анализ результатов диагностических исследований, выдача необходимых рекомендаций педагогам.	Педагог - психолог	в течение года (по запросу)	Преодоление последствий стресса Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к сессии Психологическое сопровождение учащихся «группы риска», предупреждения конфликтов Оказание конкретной помощи пед. персоналу, родителям и учащимся в осознании ими природы их затруднений, связанных с взаимоотношениями в семье, в кругу друзей, в колледже; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений
Обеспечение эффективности и результативности работы с классными руководителями				
3.7.51	Формирование составов и руководство работой кружков и творческих коллективов из числа обучающихся: кружки предметные; театральная студия; вокальная студия	Зам.директора по ВР, Преподаватели, Педагог доп.образования	ежегодно	Деятельность кружков, Творческих студий
3.7.52	Работа МО классных руководителей; Рейтинговая оценка работы классного руководителя. Организация мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников колледжа в области воспитания: совещания, собрания, обучающие семинары, индивидуальные консультации тренинги по практической психологии для руководителей групп.	Зам.директора по ВР; Руководитель МО классных руководителей; Педагог-психолог, Зам.директора по МР, Социальный педагог Классные руководители	ежегодно согласно плана работы	Участие педагогического коллектива в воспитательных мероприятиях, не менее 70% педагогического состава

Разработка системы мониторинга и оценки качества и результативности воспитательной работы				
3.7.61	Представление работников колледжа по результатам деятельности к премированию	Директор Гл.бухгалтер Зам. директора по УР, ВР, СР, ПР, руководители	2018-2020	Повышение мотивации педагогических работников к участию в мероприятиях различного уровня не менее чем на 20%
3.7.62	Актуализация правил проживания студентов в общежитии, формирование студенческого Совета общежития	Зам.директора по ВР, Ст.воспитатель,	ежегодно	Совет общежития
3.7.63	Оказание содействия обучающимся колледжа в трудоустройстве в свободное от учебы время, в летний период	Зам.директора по ВР	ежегодно	Участие в составе Студенческих путинных отрядов, Народная дружина по охране общественного порядка
3.7.64	Организация педагогических советов и совещаний	Директор Зам. директора по УР	ежегодно согласно плану работы	Протоколы педагогических советов, Реализованность плана работы на 90%
3.7.65	Поощрения обучающихся по результатам учебной деятельности и участия в общественной жизни колледжа: повышенные стипендии; ценный денежный подарок; грамоты, дипломы; значки колледжа	Зам.директора по УР, ВР, ПР, СР, классные руководители	ежегодно	Повышенные стипендии, дипломы, грамоты, подарки, значки колледжа
3.7.66	Предоставление детям-сиротам льгот в соответствии Законами РФ и РБ	Зам.директора по ВР Социальный педагог, Классные руководители	ежегодно	Социальная защита детей-сирот, исполнение законодательства РФ и РБ
3.7.67	Выплата стипендии обучающимся колледжа в соответствии с действующим Положением о стипендиальном обеспечении	Зам.директора по ВР, Гл.бухгалтер, Зам. директора по ПР, СР, кл.руководители	ежемесячно	Государственная академическая и социальная стипендии обучающимся колледжа
3.7.68	Медицинское обслуживание обучающихся	Мед.работник	ежегодно	Улучшение показателей на основании мониторинга обучающихся
Спортивно-массовая работа по формированию здорового образа жизни				
3.7.71	Организация на базе колледжа спортивных кружков и секций:	Зам. директора по СР Спортсмен-инструктор	ежегодно	- повышение показателей уровня физического развития обучаю-

	- Волейбол - Самбо - Пулевая Стрельба - Дзюдо - Вольная борьба - Тхэквондо - Лыжный спорт - Стрельба из лука - Бокс - Скалолазание - Легкая атлетика - Туризм - Настольный тенис	Тренера-преподаватели		щихся; - снижение заболеваемости; - подготовка к участию в чемпионатах и первенствах по различным видам спорта.
3.7.72	Организации и проведения мероприятий: - Открытые первенства ГАПОУ РБ «РМК» по видам спорта. - Спартакиада ССУЗов среди студентов и преподавателей - Первенство колледжа по видам спорта. - Кросс нации. - Эстафета на призы «Администрации г. Улан-Удэ» - Лыжня России. - Турпоходы с обучающимися колледжа. - Участие в Республиканских мероприятиях по туризму. - Участие в семинарах, научно-практических конференциях, круглых столах.	Зам. директора по СР, Спортсмен-инструктор, Тренера-преподаватели, преподаватели	ежегодно	- формирование позитивного отношения к ЗОЖ; - реализация возможностей студентов и преподавателей в рамках участия в мероприятиях; - совершенствование профессионального мастерства.
3.7.73	- Проведение с обучающимися круглых столов с лучшими спортсменами РБ. - Проведение недели туризма. - Проведение Олимпийской недели	Зам. директора по СР, Спортсмен-инструктор, Тренера-преподаватели, преподаватели	ежегодно	- формирование профессиональных и общих компетенций; - совершенствование профессионального мастерства; - формирование положительного имиджа факультета «ФКиТ»
3.7.74	- Проведение собраний с тренерами-	Зам. директора по СР,	ежегодно	- решение актуальных проблем

	преподавателями.	Тренера-преподаватели,		тренировочного процесса; - разработка перспективных планов на спортсменов всех этапов подготовки; - контроль за реализацией поставленных задач в тренировочном процессе.
3.7.75	Проведение утренних спортивно-оздоровительных мероприятий	Зам. директора по СР, Спортсмен-инструктор, Тренера-преподаватели,	ежегодно	- совершенствование тренировочного процесса; - укрепление и сохранение здоровья студентов, обучающихся на ФФКиТ.
3.7.76	Прохождение студентами групп ФК углубленного медицинского осмотра (УМО) РВФД.	Зам. директора по СР, Спортсмен-инструктор, Тренера-преподаватели,	ежегодно	- выявление хронических заболеваний у студентов; - оценка и анализ состояния здоровья спортсменов; - профилактика травматизма в культивируемых видах спорта; - получение допуска для участия в спортивных мероприятиях по видам спорта.

Целевые показатели Программы

№	Цели и задачи Программы	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
	Обеспечение формирования условий для обучающихся, раскрытия и обогащения их творческого потенциала, воспитания гражданственности, патриотических чувств, стимулирования социальной активности, профессионального становления, роста, самоопределения					
1.1	Формирование духовных ценностей у обучающихся через участие в мероприятиях различного уровня	Удельный вес обучающихся, охваченных мероприятиями различного уровня	%	50	60	80
1.2	Формирование у обучающихся общих компетенций	охват обучающихся, участвующих в работе объединений дополнительного образования (кружки, спортивные секции)	%	30	35	40
2	**Совершенствование системы соуправления обучающихся**					

2.1	Развитие системы соуправления обучающихся	удельный вес обучающихся, занятых в работе органов студенческого соуправления на различных уровнях и охваченных молодежными социальными объединениями	%	30	35	40
3	**Совершенствование работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся**					
3.1	Ведение систематической работы по профилактике правонарушений обучающихся	доля обучающихся, поставленных на все виды учетов за правонарушения и преступления	%	0,7	0,6	0,5
3.2	Развитие системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся	доля обучающихся, охваченных психолого-педагогической работой (диагностика, консультации и коррекция)	%	60	70	80
4	**Совершенствование и обновление форм профориентационной работы**					
4.1	Обеспечение 100% набора абитуриентов	Соответствие контрольным цифрам приема	%	100	100	100
	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся					
5.1.	Формирование у обучающихся положительной мотивации к ведению здорового образа жизни	удельный вес обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на сохранение и укрепление здоровья	%	30	35	40
5.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области здоровьесбережения обучающихся	доля сотрудников колледжа, вовлеченных в деятельность по здоровьесбережению обучающихся	%	2	3	4

3.8. Развитие материально – технического обеспечения

Модернизация материально – технической базы, обеспечивающих реализацию основных профессиональных образовательных программ в соответствии ФГОС СПО

План мероприятий по реализации программы развития

№ п\п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Модернизация материально- технической базы, обеспечивающая реализацию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО				

3.8.1	Разработка перспективного плана развития и модернизации учебно-материальной базы колледжа. Разработка проектов внебюджетной деятельности колледжа на календарный год.	Директор Зам.директора по УР, ПР, СР Нач. АХЧ	ежегодно	План развития МТБ в соответствии с МТБ ФГОС Сметы на все виды услуг, увеличение объемов внебюджетной деятельности
3.8.2	Анализ расходования бюджетных средств на содержание материальной базы, пути их оптимизации, обеспечение сохранности имущества колледжа, соблюдение режима экономии	Гл. бухгалтер, Начальник АХЧ	ежеквартально	Экономия средств в руб. Обеспечение безопасности объектов колледжа; целевое расходование бюджетных средств и средств в/б
3.8.3	Закупка оборудования для кабинетов, лабораторий Приобретение, обновление спортивного и туристического инвентаря	Директор Зам. директора по УР, ПР, СР	согласно перспективного плана	Создание оптимальных условий для реализации образовательных программ в рамках учебного процесса; Создание фонда спортивного инвентаря и оборудования.
3.8.4	Обновление библиотечного фонда, компьютеризация библиотечных услуг, укомплектование кабинетов (лабораторий) современными учебниками, учебными пособиями и дополнительной литературой	Директор Зав.библиотекой	ежегодно	Количество учебников на 1 обучающегося в соответствии с аккредитационными показателями и ФГОС
3.8.5	Капитальный и текущий ремонт учебно-лабораторных, административных и спортивных помещений, общежития	Директор Начальник АХЧ	согласно перспективного плана	Создание благоприятных условий для учебного и тренировочного процессов.
3.8.6	Строительство плоскостных сооружений (спортивная площадка).	Директор Зам. директора по СР Начальник АХЧ	согласно перспективного плана	Совершенствование материально-технической базы для занятий по физической культуре
3.8.6	Создание лаборатории физической и функциональной диагностики	Директор, Зам. директора по СР, Начальник АХЧ Руководитель кафедры	согласно перспективного плана	Оценка и анализ состояния здоровья спортсменов

		спортивный врач, психолог		
3.8.8	Реконструкция кабинета психологической разгрузки	Директор Начальник АХЧ психолог	согласно перспективного плана	Соответствие МТБ ФГОС
3.8.10	Создание материально-технических условий для обучения детей с ОВЗ	Директор Начальник АХЧ	Согласно перспективного плана	Соответствие МТБ ФГОС

3.9. Развитие финансово – экономической и производственно – хозяйственной деятельности:
План мероприятий по реализации программы развития

№ п\п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Развитие финансово – экономической и производственно – хозяйственной деятельности:				
3.9.1	Совершенствование системы мер моральной и материальной поддержки и стимулирования результатов деятельности работников колледжа за счет внебюджетных средств на основе современных технологий мотивации труда	Директор Гл.бухгалтер	ежегодно	Премирование педагогического состава
3.9.2	Совершенствование мер по экономии потребления энерго-, тепло- и водоресурсов в учебных корпусах и общежитии	Директор Администрация Сотрудники	ежегодно	Экономия энергоресурсов
3.9.3	Привлечение внебюджетных средств за счет деятельности структурных подразделений	Структурные подразделения	ежегодно	Увеличение средств внебюджета