

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ГАПОУ РБ "РМК" -СК-ДП-3.9- 04	Документированная процедура Организация безопасности жизнедеятельности
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации
 Э.Ю.Дандарова



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ «РМК»

В.М.Андреев
2017 год.

СИСТЕМА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ВВОДНОМ ИНСТРУКТАЖЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДП-3.9- 04
ВЕРСИЯ 2.0.
ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 1.09.2017

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	<Специалист по охране труда>	Доржиева Т.Ч. / 	28.05.17
Проверил	<Руководитель отдела управления качеством>	Аюшеева Т.С. / 	30.06.17
Согласовал	<Начальник отдела комплексной безопасности>	Цыдымсов Е.Г. / 	30.06.17
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 12

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ГАПОУ РБ "РМК" -СК-ДП-3.9- 04	Документированная процедура Организация безопасности жизнедеятельности
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Э.Ю.Дандарова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ «РМК»
_____ В.М.Андреев
« _____ » _____ 2017 год.

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВВОДНОМ ИНСТРУКТАЖЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДП-3.9- 04
ВЕРСИЯ 2.0.
ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 1.09.2017

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	<Специалист по охране труда >	Доржиева Т.Ч./	
Проверил	<Руководитель отдела управления качеством>	Аюшеева Т.С. /	
Согласовал	<Начальник отдела комплексной безопасности>	Цындымеев Е.Г/	
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 12

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

Содержание документа

1	Общие положения.....	3
2	Основные положения законодательства об охране труда.....	3
3	Общие правила поведения работников и обучающихся.....	7
4	Основные опасные производственные факторы.....	8
5	Средства безопасности и индивидуальной защиты.....	9
6	Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.....	9
7	Обеспечение сохранности материальных средств.....	10
8	Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров.....	10
9	Первая помощь пострадавшим. Действия при возникновении несчастного случая.....	12
10	Ответственность.....	12
11	Нормативные документы.....	12
12	Приложения.....	12
13	Лист регистрации изменений.....	12

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

1. Общие положения

Вводный инструктаж по охране труда проводится со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированным персоналом, обучающимися колледжа, студентами, прибывшими на производственное обучение или на практику.

Инструктаж проводит специалист по охране труда (в его отсутствие начальник комплексной безопасности), а с обучающимися – руководители подразделения, мастера ПО, воспитатели.

Цель вводного инструктажа состоит в том, чтобы разъяснить вновь поступающим работникам их задачи по соблюдению производственной и трудовой дисциплины, ознакомить с характером работы колледжа, общими условиями безопасности труда, основными положениями законодательства об охране труда.

В соответствии с требованиями ГОСТ12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по охране труда» обучение и инструктаж по охране труда носит непрерывный, многоуровневый характер и проводится при всех видах воспитательной работы, подготовки в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях, во внешкольных учреждениях, а также при совершенствовании знаний в процессе трудовой деятельности.

Приказом государственного комитета Бурятской АССР по профессионально-техническому образованию №168 от 01 июля 1983 года на базе Министерства бытового обслуживания было создано государственное профессиональное техническое училище №6 (ГПТУ №6), которое периодически переименовывалось. Последнее переименование произошло 21 июня 2016 года на Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский многоуровневый колледж» (ГАПОУ РБ «РМК»). В колледже имеются 2 факультета: «Сервис, технология и дизайн», «Физическая культура, спорт и туризм», где обучаются 760 учащихся. Также при «Школе красоты» проводятся курсы парикмахеров, мастеров маникюра, визажистов, портных и закройщиков и краткосрочные курсы по косо-плетению, моделированию одежды и причесок. Численность работников составляет 110 человек из них женщин 94, мужчин 16. Главный корпус состоит из 4этажного здания, спортзала, столовой и цокольного этажа. В корпусе 30 учебных кабинетов, 5 мастерских (швейных и парикмахерских), библиотека с читальным залом, на каждом этаже туалеты. Централизованное отопление. Введен в эксплуатацию главный корпус в 1984 г. Имеется общежитие по адресу ул. Выборгская 17 с 1986 года постройки.

2. Основные положения законодательства об охране труда

Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на Конституции Российской Федерации и состоит из Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», других федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

- профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов.
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты работников в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя.
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда или органами общественного контроля за соблюдением требований охраны труда;
- обращаться в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или его профессионального заболевания;
- внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;
- компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, коллективным договором (соглашением), трудовым договором (контрактом), если он занят на тяжелых работах и работах с вредными или опасными условиями труда.

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 4 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

а. Заключение трудового договора (контракта)

Трудовой договор (контракт) заключается в письменной форме. Прием на работу оформляется приказом директора колледжа. Приказ объявляется работнику под расписку.

Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора, независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.

Работнику, приглашенного на работу в порядке перевода из другого учреждения, организации по согласованию между руководителями учреждения, организации, не может быть отказано в заключении трудового договора.

Трудовые договора заключаются:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок (не более 5 лет);
- на время выполнения определенной работы.

б. Прием на работу

Не допускается прием на работу лиц моложе шестнадцати лет.

Несовершеннолетние в трудовых правоотношениях приравниваются в правах к совершеннолетним, а в области охраны труда, рабочего времени, отпусков и некоторых других условий труда пользуются льготами, установленными Кодексом и другими актами трудового законодательства.

Работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные, при поступлении на работу, и периодические (лица в возрасте до 21 года – ежегодные) медицинские осмотры для определения пригодности их к поручаемой работе и предупреждения профессиональных заболеваний.

При заключении трудового договора (контракта) может быть обусловлено соглашением сторон испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе. Условие об испытании должно быть указано в приказе о приеме на работу.

В период испытания на работников полностью распространяется законодательство о труде.

с. Труд женщин

Не допускается применение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда.

Не допускается переноска и передвижение женщинами тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

Привлечение женщин к работе в ночное время не допускается, за исключением воспитателей общежития.

Не допускается привлечение к работам в ночное время, к сверхурочным работам и работам в выходные дни, направление в командировки беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет. А женщин, имеющих детей от 4 до 14 лет, без их согласия.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением снижаются нормы выработки, нормы обслуживания, либо они переводятся на другую работу с сохранением заработка по прежней работе.

Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью, независимо от числа дней использованных до родов, и составляет 140 дней. За время отпуска по уходу за ребенком за женщиной сохраняется место работы (должность).

Женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляется помимо общего перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка.

d. Перевод на другую работу

Перевод на другую работу допускается только с согласия работника.

e. Увольнение

В соответствии со статьей 29 КЗоТ трудовой договор прекращается:

- по соглашению сторон;
- по истечению срока;
- расторжение трудового договора (контракта) по инициативе работника или администрации;
- призыв или поступление на военную службу;
- перевод работника с его согласия, в другое учреждение и т.д.

f. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия. Ответственность за нарушения правил охраны труда

Правила внутреннего трудового распорядка вывешиваются на видном месте. Эти правила определяют порядок приема и увольнения рабочих и служащих; основные обязанности администрации, рабочих и служащих; понятие рабочего времени и порядок его использования; меры поощрения и меры воздействия в случаях нарушения трудовой дисциплины. Рабочее время:

- понедельник-четверг – начало работы 8 час.30 мин., окончание работы 17 час. 30 мин; пятница – начало работы 8 час.30 мин., окончание работы 16 час. 15 мин.

Перерыв для отдыха и питания 45 минут: с 12 час.00 мин. до 12 час. 45 мин.

Администрация обязана организовать труд работников так, чтобы каждый работал по своей специальности и квалификации; закреплять за каждым работником определенное рабочее место, станок, машину; обеспечить исправное их состояние.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить дисциплинарное взыскание и объявить замечание, выговор или уволить.

Законодательством о дисциплинарной ответственности уставами и положениями о дисциплине могут быть предусмотрены для отдельных категорий работников также другие дисциплинарные взыскания.

Работодатель может поощрять работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявить благодарность, премировать, наградить ценным подарком, почетной грамотой, представить к званию). За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

3. Общие правила поведения работников и обучающихся.

Работник обязан соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

В каждом образовательном учреждении на рабочих местах должны быть созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с требованиями производственной санитарии. Эти нормы регламентируют необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление и скорость движения воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе и т.д.

Температура воздуха на постоянном рабочем месте в помещении в теплый период года не может превышать 28 градусов Цельсия, а в холодный период года должна быть в пределах +22 - +24 градусов Цельсия. Оптимальная температура воздуха на рабочих местах в зависимости от тяжести выполняемой работы и времени года должна поддерживаться в пределах: легкая работа в теплый период года +23 - 25, в холодный период года +22 - +25 градусов Цельсия; тяжелая работа в теплый период года +18 – 20, в холодный период +16-+18 градусов Цельсия.

Оптимальная относительная влажность воздуха на постоянном рабочем месте в помещении определяется в пределах 40%-60%, допускаемая – до 75%.

С целью удаления избыточного тепла, а также удаления вредных загрязнений воздуха (газами, влагой, испарениями, пылью и др.) или разбавления их до безвредной концентрации применяется вентиляция помещений.

Освещение производственных, вспомогательных и учебных помещений может быть естественным и искусственным. Искусственное освещение бывает общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях). Освещение рабочего места соответствующее установленным нормам – один из важных факторов благоприятных и безопасных условий труда. Работодатель должен обеспечить защиту работников от воздействия вредных производственных факторов.

О каждом несчастном случае, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуациях, которые создают угрозу жизни и здоровью людей работник должен немедленно сообщать своему непосредственному руководителю.

Не разрешается употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения. Курить разрешается в специально оборудованных местах.

При заболевании или травмировании, как на работе, так и вне его необходимо сообщить об этом своему непосредственному руководителю и обратиться в лечебное учреждение.

При несчастном случае следует оказать помощь пострадавшему в соответствии с инструкцией по оказанию первой медицинской помощи и вызвать врача по телефонам 03,003,103,112. Сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 7 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

При обнаружении неисправности оборудования, приспособлений, инструмента, средств защиты и пожаротушения необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю. Не разрешается применять в работе неисправное оборудование и инструменты.

- Обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования. Запрещающий знак безопасности с поясняющей надписью "Не включать - работают люди!" имеет право снять только тот работник, который его установил.

Не разрешается включать в работу оборудование, если на его выключателе (разъеме, запорном устройстве) установлен запрещающий плакат с соответствующей надписью.

При передвижении по территории необходимо соблюдать следующие требования:

- при выходе из здания убедиться в отсутствии опасных факторов (проезжающей машины, строительного мусора, ям и падающих предметов с крыши здания);
- при гололеде в зимнее время принять меры предосторожности от падения.

При проведении спортивных мероприятий, сборах, занятиях физкультурой и тренировками необходимо соблюдать правила безопасности.

4. Основные опасные производственные факторы:

- неисправность оборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования, приспособлений;
- неудовлетворительное состояние электрооборудования;
- загромождённость рабочих мест, проходов и т.д.;
- недостаточная механизация и автоматизация опасных и тяжелых работ;
- неиспользование средств индивидуальной защиты;
- несовершенство технологического и учебно-воспитательного процесса;
- неудовлетворительное содержание зданий, помещений, сооружений, проездных и пешеходных дорог.

Санитарно-гигиенические факторы:

- неблагоприятный микроклимат (высокая или низкая температура, повышенная влажность, скорость движения воздуха);
- повышенный уровень шума, вибрации, пыли и т.д.

Психологические факторы:

- психологические факторы условия труда, связанные с определением наиболее эффективных методов, путей улучшения и оздоровления условий труда работников, организации труда, рационального режима отдыха.

Социальные факторы:

- социальные факторы условий труда связаны с характеристикой работников и показателями их деятельности. Например, помимо профессиональных знаний учителей, педагогов, воспитателей является их способность к переключению внимания, высокая подвижность протекания нервных процессов, эмоциональная устойчивость.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 8 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

5. Средства безопасности и индивидуальной защиты

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие, на работающих, вредных или опасных производственных факторов исключено, либо их воздействие не превышает установленные нормативы.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Все работники, занятые на работах с вредными условиями труда, включая температурные воздействия, загрязнения, обеспечиваются бесплатно, по установленным нормам спецодеждой, специальной обувью, смывающими и обезвреживающими средствами и предохранительными приспособлениями (индивидуальными защитными средствами). Спецодежда или защитная одежда должна выдаваться работающим в установленные сроки и соответствовать стандартам. Работа без предусмотренных нормами спецодежды и защитных приспособлений запрещается.

6. Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации

В процессе своей деятельности работники могут проводить следующие работы, при которых может возникнуть опасность для их здоровья или жизни:

- длительная работа на ПЭВМ;
- приготовление пищи;
- разогрев пищи на СВЧ-печи или подогрев воды в электрокипятильниках;
- эксплуатация холодильника;
- работа на множительной технике;
- работа с переносными электро-приемниками (феном, бритвой и т.д.);
- замена ламп в светильниках;
- протирка и очистка стекол в окнах;
- занятия физкультурой;
- при проведении спортивных мероприятий, сборов;
- при проведении тренировок;
- перемещение тяжелых предметов, мебели, оборудования.

При работе на ПЭВМ необходимо выполнять требования инструкции по охране труда при работе на ПЭВМ.

Использование продуктов с истекшими сроками хранения не допускается.

Перед использованием переносных электроприемников следует убедиться в том, что штепсельные розетки и вилки исправны и соответствуют друг другу, отсутствуют повреждения соединительного провода (кабеля), этот провод не касается заземленных частей помещения и оборудования, горячих или влажных предметов.

Во время работы бытовых электроприемников не допускается оставлять их без присмотра и наблюдения. При включенном состоянии микроволновой печи следует находиться от нее на расстоянии не менее 1 м.

При пользовании электрочайником не допускается снимать его крышку во время кипения воды, а также включать чайник под напряжение при попадании влаги на его контактную электрическую часть.

При обслуживании (разморозки) холодильника необходимо отсоединить его от

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 9 из 12
-------------	--	-------------------------	--------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

электрической сети.

Перед эксплуатацией переносных электрических машин и электроинструмента, необходимо изучить инструкцию по охране труда с переносными электро-приемниками.

При возникновении аварийной ситуации при пользовании электрооборудованием и электро-приемниками, необходимо отключить их от сети коммуникационным аппаратом или отсоединить штепсельную вилку от розетки и сообщить об этой ситуации непосредственному начальнику.

Операции по замене узлов, очистке механизмов и устранение простых неисправностей на множительной технике можно производить только отключив ее от электрической сети.

Замена ламп в светильниках общего освещения может производиться только электротехническим персоналом, в светильниках местного освещения - производственным не электротехническим персоналом с I группой по электробезопасности.

Протирка и очистка стекол в окнах персоналу допускается только стоя на полу с помощью щеток на длинных ручках.

Перемещение тяжелых предметов допускается мужчинами, если вес на одного человека не превышает 40 кг, а для женщин - не более 20 кг.

7. Обеспечение сохранности материальных средств

Все помещения **УЧРЕЖДЕНИЯ** при отсутствии в них работников, должны быть закрыты на замок. В начале рабочего дня входную дверь и классы проведения занятий открывает преподаватель. В процессе рабочего дня обеспечивает сохранность оборудования, аппаратуры и мебели путем периодического осмотра открытых помещений. Если в помещении находится другой персонал, то он обеспечивает сохранность оборудования, документации и мебели, находящихся в этом помещении.

В конце рабочего дня дежурные или уборщица закрывают кабинеты или другие помещения на замок, а ключи оставляет в установленном месте хранения ключей.

Ключи от входных дверей в конце рабочего дня должны быть сданы вахтеру первого этажа.

8. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров

Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством возлагается на начальника комплексной безопасности.

В каждом подразделении назначаются ответственные, за пожарную безопасность, из числа сотрудников. В помещениях не разрешается курение, хранение и использование взрывчатых веществ, взрывоопасного оборудования и аппаратуры. Работники допускаются к работе после проведения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы проходят дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в соответствии с установленной инструкцией.

Работники обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарной режим;
- выполнять меры предосторожности при пользовании предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасностями в пожароопасном и взрывоопасном отношении веществами,

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 10 из 12
-------------	--	-------------------------	---------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04

материалами и оборудованием;

- в случае обнаружения пожара сообщить о нем руководству и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

Горючие отходы, мусор и т.п. следует собирать на специально выделенной площадке в контейнеры или ящики.

Разведение костров, сжигание отходов и тары разрешается только в установленном месте под контролем обслуживающего персонала.

Не допускается:

- загоразивать проходы, коридоры, лестничные переходы шкафами, оборудованием, различными материалами, а также ограничивать доступ к дверям эвакуационных выходов
- устраивать в тамбурах выходов сушилки одежды любой конструкции, вешалки для одежды, хранение любого инвентаря и материалов;
- эксплуатировать электроприемники с проводами и кабелями с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками, другими электроустановочными изделиями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпачками (рассеивателями);
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники;
- эксплуатировать электропечи, необорудованные терморегуляторами.

Особенности действия работников при пожаре:

- немедленно сообщить любому руководителю подразделения о возникновении пожара; при их отсутствии сообщить по телефону 01 в пожарную охрану. При этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Первичные средства пожаротушения

Для прекращения горения с помощью пены используют специальную аппаратуру, ручные химические огнетушители типов ОП-3, ОП-4, ОП-5. Огнетушитель дает густую пену и пригоден для тушения воспламеняющихся веществ, горючих и легковоспламеняющихся жидкостей.

Чтобы привести в действие огнетушитель ОП-3, надо повернуть его днищем вверх и ударить кнопкой ударника в пол или твердый предмет. Для приведения в действие огнетушителя ОП-5 достаточно повернуть огнетушитель вверх дном. Для использования ОП-4 необходимо снять чеку и направив растроб на очаг возгорания нажать рычаг.

Ручной углекислотный огнетушитель ОУ-2 представляет собой баллон с ввернутым в горловину вентилям-затвором. Вентиль-затвор имеет предохранитель мембранного типа. При температуре свыше 50 градусов Цельсия мембрана разрывается; радиус действия огнетушителя - 1-2 метра; длительность непрерывного действия - 30 секунд. Углекислотные огнетушители можно применять для тушения любых пожаров, однако основное их

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 11 из 12
-------------	--	-------------------------	---------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"		
	ПОЛОЖЕНИЕ о вводном инструктаже по охране труда		
	ГАПОУ РБ "РМК" - СК-ДП-3.9 – 04		

назначение - тушение легко воспламеняющихся жидкостей и горючих частей электромашин и приборов, находящихся под напряжением. Огнетушитель ОУ-5 приводится в действие благодаря извлечению удерживающей опломбированной чеки. Раструб устройства направляется в сторону очага воспламенения. При этом стоит избегать контакта открытых участков кожи с действующим веществом, так как при выбросе его температура понижается до опасного предела от 60 до 70о ниже нуля.

9. Первая помощь пострадавшим. Действия при возникновении несчастного случая

Первым действием оказания помощи при поражении электрическим током должно быть быстрое отключение той части установки, которой касается пострадавший.

Отключение установки производится путем выдергивания установочной вилки (разъема) из розетки. При невозможности отсоединения разъема электроустановки необходимо отключать вводной автоматический выключатель в распределительном щитке. После чего приступить к реанимационным действиям.

Все действия по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему проводятся в соответствии с «Инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшим».

10. Ответственность

Ответственным за введение процедуры является специалист по охране труда

11. Нормативные документы

Трудовой кодекс

Постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 (ред. от 12.02.2014) "Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации"

Устав ГАПОУ РБ «РМК»

12. Приложения

Приложений нет

13. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 12 из 12
-------------	--	-------------------------	---------------