

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"

" 26 " 03 _____ 2020 года

ПРИКАЗ

№ 35

О неотложных мерах по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)

В связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в
целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер по Колледжу,
приказываю:

1. Создать в Колледже оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав Оперативного штаба согласно приложению № 1;
 - 2.2. Положение об Оперативном штабе согласно приложению № 2;
 - 2.4. Определить кабинет № 214 как служебное помещение для организации работы «горячей» телефонной линии (номер тел. 44-39-44) и адрес электронной почты тмс03@yandex.ru для оперативной связи и взаимодействия;
3. Руководителям структурных подразделений проводить ежедневный мониторинг местонахождения и состояния здоровья сотрудников. Ответственный Рябчук М.Г.
4. Цындымееву Е.Г. разработать график по контролю за соблюдением технического состояния колледжа на работников по комплексному обслуживанию зданий;
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ РБ «РМК»



В.М. Андреев

Состав

оперативной группы по решению вопросов по реализации мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции

1. Цындымеев Евгений Гырылжалсанович - зам. директора по комплексной безопасности;
2. Перфильева Ирина Анатольевна - зам. директора по УР;
3. Черных Олег Вячеславович - зам. директора по СР;
4. Бондарчук Наталья Геннадиевна - зам. директора по ПР;
5. Суханова Людмила Викторовна - зам. директора по развитию;
6. Александрова Надежда Владимировна – начальник по воспитательной работе;
7. Аюшеева Тамара Сергеевна – руководитель методического отдела;
8. Рябчук Марина Геннадьевна – начальник отдела кадров;
9. Айсуев Жаргал Александрович – техник программист;
10. Доржиева Туяна Чингисовна – специалист по охране труда;
11. Тараева Любовь Аюшеевна – комендант;
12. Аюшеева Раиса Владимировна – комендант;

ПОЛОЖЕНИЕ

об Оперативном штабе ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. В Оперативный штаб ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Министерстве и подведомственных учреждениях.

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Бурятия и Министерства образования и науки РБ.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. рассмотрение проблем связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2. выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) внутри учреждения;

3.3. организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти субъекта Республики Бурятия и другими ведомствами и организациями по компетенции.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим документом, Оперативный штаб вправе:

4.1. запрашивать и получать необходимую информацию у сотрудников учреждения;

4.2. направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3. привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4. организовывать взаимодействие с органами и организациями;

4.5. Роспотребнадзора, здравоохранения и другими ведомствами и организациями по компетенции;

4.6. для приема информации в круглосуточном режиме привлекать членов Оперативного штаба;

4.7. ежедневно представлять Министерство образования и науки РБ доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией в учреждении и принимаемых мерах.

5. Заседания Оперативного штаба проводит его председатель или один из его заместителей.

6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется министру.