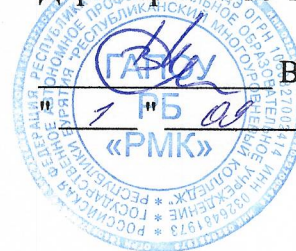
	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1-05.03	Должностная инструкция
	Педагог-психолог

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ "РМК"



В.М. Андреев
2018 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

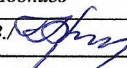

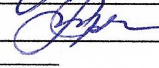
ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ


ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ- 3.1-05.03

ВЕРСИЯ 2.0.

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 01.09.2018

Улан-Удэ, 2018 г.

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	<Начальник воспитательного отдела >	Александрова Н.В./ 	27.08.18
Проверил	<Руководитель методического отдела >	Аюшеева Т.С./ 	29.08.18
Согласовал	<Начальник отдела кадров >	Рябчук М.Г./ 	29.08.18
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

I. Общие положения

1.1. Педагог-психолог относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется директору колледжа.

1.2. На должность педагога-психолога принимается лицо, имеющее высшее образование по профильным направлениям, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. На должность педагога-психолога в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;


- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагог-психолог назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа.

II. Педагог-психолог должен знать:


- Теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования
- Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи
- Методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики
- Методы математической обработки результатов психологической диагностики
- Способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования
- Психологию личности и социальную психологию малых групп
- Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей
- Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка
- Закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций
- Признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

- Современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды
- Приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития
- Теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива
- Основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе
- Превентивные методы работы с обучающимися "группы риска" (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии)
- Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей
- Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности
- Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования
- Современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе
- Способы адаптации детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций различных типов
- Признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи
- Приемы организации совместной и индивидуальной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития
- Теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов
- Основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе
- Типичные случаи возникновения и методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива
- Теории профессиональной и социально-психологической адаптации, методы и способы обеспечения их эффективности
- Теория, методология психологического консультирования, классификация методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования
- Современные технологии и методы консультирования
- Методы и технологии, позволяющие решать консультационные и развивающие задачи
- Приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития
- Современные теории, направления и практика психокоррекционной работы
- Теорию психологической коррекции
- Методы и приемы индивидуальной психокоррекции
- Этапы групповой динамики, методы, приемы проведения групповой психокоррекционной работы
- Методы и способы определения и контроля результативности психокоррекции

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

- Формы и признаки отклоняющегося поведения у подростков, способы и методы коррекции этих форм поведения

III. Должностные обязанности

На педагога-психолога возлагаются следующие должностные обязанности:

1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ:

1.1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей

1.2. Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ

1.3. Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников

1.4. Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей

1.5. Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами

1.6. Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций:

2.1. Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности

2.2. Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды

2.3. Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся

2.4. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса

2.5. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)


3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса:

3.1. Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам

3.2. Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам

3.3. Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

3.4. Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам

3.5. Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся

3.6. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

4. Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации:

4.1. Разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении

4.2. Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации

4.3. Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся

4.4. Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся

4.5. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

5. Психологическая диагностика детей и обучающихся:

5.1. Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы

5.2. Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи

5.3. Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся


5.4. Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов

5.5. Изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности

5.6. Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня

5.7. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса:

6.1. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста

6.2. Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности

6.3. Ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов)

6.4. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации

6.5. Просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка

6.6. Информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи

6.7. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

7. Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях):

7.1. Выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся

7.2. Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер

7.3. Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения

7.4. Разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения сберегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения


7.5. Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию)

7.6. Разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении

7.7. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

8. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации:

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

8.1. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с современными исследованиями в области психологии подросткового, юношеского возраста лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

8.2. Ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (в рамках консультирования, педагогических советов)

8.3. Просветительская работа с родителями (законными представителями) лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

8.4. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

8.5. Помощь в формировании психологической культуры субъектов образовательного процесса

8.6. Помощь в сохранении и укреплении психологического здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

IV. Права

Педагог-психолог имеет права:

4.1. Самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательных учреждений и т. п.;


4.2. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

4.3. Отказываться от выполнения возложенных на него обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

4.4. Обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах ребенка.

4.5. Знакомиться с необходимой ему документацией.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

4.6. Отказаться от выполнения распоряжений руководства (всех ступеней), если они противоречат его профессионально-этическим принципам или задачам его работы, или находятся вне зоны его компетенции.

4.7. Обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения

4.8. Участвовать с правом совещательного голоса в работе органов и комиссий по вопросам охраны детства.

4.9. Проводить индивидуальные и групповые психологические исследования и эксперименты.

4.10. Выступать с обобщением своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

4.11. Вести пропаганду психолого-педагогических знаний путем лекций, уроков, выступлений.

4.12. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.

4.13. Обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав и интересов детей.


V. Ответственность

1. Психолог несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

2. Психолог несет ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований, документации в установленном порядке;

3. Психолог несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах клиента.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. ___ из ___
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-----------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Должностная инструкция
	Педагог-психолог
	ГАПОУ РБ "РМК" СК-ДИ-3.1.-05.03

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с должностной инструкцией**

- С инструкцией ознакомлен: _____ « 26 » 11 20 18 г.
(подпись) (Ф.И.О.) Тиркова С.С.
- С инструкцией ознакомлен: _____ « 11 » 12 20 20 г.
(подпись) (Ф.И.О.) Перришьева ИИ
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
- С инструкцией ознакомлен: _____ « ____ » ____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)