	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ГАПОУ РБ "РМК" СК-П-3.2-18	Управление образовательной средой
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГАПОУ РБ "РМК"

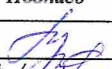
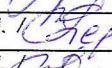
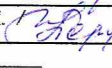
В.М.Андреев  
 " 19 " 2017 г.


### СИСТЕМА КАЧЕСТВА

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА ПРОФОРИЕНТАЦИИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ГАПОУ РБ "РМК" СК-П-3.2- 18  
 ВЕРСИЯ 2.0.  
 ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 01.09.2017

Улан-Удэ, 2017.


	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	<Руководитель отдела управления качеством>	Аюшеева Т.С. / 	29.08.17
Проверил	<Заместитель директора по УР >	Перфильева И.А. / 	31.08.17
Согласовал	<Заместитель директора по УР >	Перфильева И.А. / 	31.08.17
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 6

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»
	ГАПОУ РБ "РМК"- СК-П-3.2 – 18

### Содержание документа

1	Общие положения.....	3
2	Задачи и предмет деятельности Центра.....	3
3	Организация деятельности Центра.....	3
4	Управление Центром.....	4
5	Реорганизация и ликвидация Центра.....	5
6	Ответственность.....	5
7	Нормативные документы.....	5
8	Приложения.....	5
9	Лист регистрации изменений.....	6

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 2 из 6
-------------	---	-------------------------	-------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»
	ГАПОУ РБ "РМК"- СК-П-3.2 – 18

### 1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК» (далее – Центр).

### 2. Задачи и предмет деятельности Центра.

2.1. Главной задачей деятельности Центра является профориентация и содействие трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

#### - Профориентационная работа:

- проведение аналитической и исследовательской работы по изучению перспектив формирования контингента обучающихся;
- проведение профориентационной работы в школах для привлечения абитуриентов на специальности и профессии, реализуемые в колледже;
- организация и проведение профориентационной работы с обучающимися колледжа: личностно-психологическое сопровождение формирования специалиста и развитие (углубление) профессиональной компетентности с целью повышения профессиональной мотивации выпускников колледжа;

#### Содействие трудоустройству выпускников колледжа:

##### *Работа с обучающимися и выпускниками*

- создание и использование веб-сайта;
- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости обучающихся;
- сбор и обобщение информации о результатах трудоустройства и общей занятости выпускников.

*Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей;*

*Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными, студенческими и молодежными организациями.*

### 3. Организация деятельности Центра.


3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности

#### В профориентационной деятельности:

- организация нетрадиционных форм внеклассных занятий, мастер-классов, квест-игр, экскурсий по колледжу, спортивных соревнований, курсов, конкурсов для школьников;
- проведение информационной, агитационной, разъяснительной работы среди учащихся образовательных учреждений, молодежи о колледже и предлагаемых специальностях и профессиях;
- организация и проведение мероприятий по профориентации и содействию занятости с участием работодателей и службами занятости населения;

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»
	ГАПОУ РБ "РМК"- СК-П-3.2 – 18

- взаимодействие со СМИ по пропаганде образовательных программ, реализуемых в колледже;
- создание собственных информационных ресурсов (интернет-сайт, газета РМК, информационно - рекламной продукции) в целях информационного обеспечения приёма и популяризации специальностей и профессий колледжа;
- создание благоприятного имиджа колледжа в образовательном пространстве Республики Бурятия и региона в целом.

#### **В области содействия трудоустройству выпускников:**

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж»;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;
- ведение страницы Центра на официальном сайте ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» в сети интернет;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

#### **4. Управление Центром.**


4.1. Руководитель Центра назначается директором колледжа и подчиняется заместителю директора по учебной работе.

4.2. Деятельность центра осуществляется по плану, составленному на текущий учебный год.

4.3. Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж», представлять интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением совместно с юристом заключать договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 4 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»
	ГАПОУ РБ "РМК"- СК-П-3.2 – 18

колледж», запрашивать информацию для отчетности у руководителей структурных подразделений;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

4.4. Руководитель обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- контролировать соблюдение ЦПиСТВ правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности ЦПиСТВ.

4.5. Руководитель:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность за сохранность документов;
- несет ответственность за обработку, использование и соблюдение конфиденциальности персональных данных выпускников

## 5. Реорганизация и ликвидация Центра.

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж».

## 6. Ответственность.


Ответственность за введение положения несет заместитель директора по учебной работе.

## 7. Нормативные документы.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2015 № АК-736/06 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников»
- Протокол заседания межведомственной группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23.01.2015 №3(раздел 1 пункт 8);
- Устав ГАПОУ РБ «РМК».

## 8. Приложения. Приложений нет.

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 6
-------------	--	-------------------------	-------------

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего образования Республики Бурятия "РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОУРОВНЕВЫЙ КОЛЛЕДЖ"		
	Положение о деятельности центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ РБ «РМК»		
	ГАПОУ РБ "РМК"- СК-П-3.2 – 18		

### 9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					

Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 6
-------------	---	-------------------------	-------------