



Утверждаю:

И.О. директора ГАПОУ РБ «РМК»

И.А. Перфильева И.А. Перфильева
«*17*» *04* 2023 г.

**Положение
о студенческом спортивном клубе
«Урагшаа»
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Бурятия
«Республиканский многоуровневый колледж»**

г. Улан-Удэ
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения
2. Структура студенческого спортивного клуба
3. Организация и содержание работы спортивного клуба
4. Материально-техническое оснащение
5. Члены Студенческого спортивного клуба, их права и обязанности
6. Документация студенческого спортивного клуба, учет и отчетность
Приложение 1,2 Заявления о приеме в студенческий спортивный клуб
Приложение 3 Состав Совета студенческого спортивного клуба

1. Общие положения

Спортивный клуб, являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития физической культуры и спорта среди студентов, реализует общие цели и задачи, определённые уставом учреждения. Спортивный клуб создан в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации студенческого спорта.

1.1. Настоящее Положение об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба ГАПОУ РБ «РМК» «Урагшаа» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изм. ред. от 2020 г.);
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года № 329-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами» от 23 марта 2020 года № 462.

1.2. Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба ГАПОУ РБ «РМК» «ИРБИС» (далее – Спортивный клуб).

1.3. Основные задачи деятельности Спортивного клуба:

- вовлечение студентов в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у студентов устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация соревнований среди студенческих спортивных клубов различного уровня среди средних профессиональных образовательных организаций;
- формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- создание необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов воспитанникам Спортивного клуба.

1.4. Спортивный клуб создан с учетом интересов обучающихся и высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. Спортивный клуб имеет свою символику, название, эмблему.

1.6. Образовательное учреждение оказывает материально-техническое оснащение Спортивного клуба.

1.7. Образовательное учреждение осуществляет контроль за осуществлением деятельности Спортивного клуба.

2. Структура студенческого спортивного клуба

2.1. Общее руководство за осуществлением деятельности Спортивного клуба осуществляет руководитель Спортивного клуба.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Спортивного клуба.

2.3. Ежегодно избирается Совет спортивного клуба (далее – Совет клуба).

Председателем Совета спортивного клуба автоматически назначается руководитель Спортивного клуба. Членами Совета спортивного клуба могут быть студенты, являющиеся членами Спортивного клуба, преподаватели и сотрудники образовательного учреждения.

2.4. Совет клуба руководит организационно-методической работой Спортивного клуба, пропагандой физической культуры и спорта, подготовкой и проведением соревнований.

2.5. Спортивный клуб возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора ГАПОУ РБ «РМК».

Руководитель Спортивного клуба:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Спортивного клуба и несёт ответственность за выполнение целей и задач, возложенных на Спортивный клуб;
- участвует в подборе преподавательского состава, в формировании совета Спортивного клуба и студенческого актива;
- обеспечивает ведение делопроизводства Спортивного клуба в соответствии с локальными нормативными актами ГАПОУ РБ «РМК»;
- ходатайствует о премировании членов Спортивного клуба и преподавательского состава ГАПОУ РБ «РМК» за успешную работу в решении задач Спортивного клуба;
- готовит план работы и расписание спортивных секций и сборных команд.
- выполняет иные обязанности, не предусмотренные настоящим Положением.

2.5 Совет клуба имеет право:

- принимать студентов в состав Спортивного клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями Спортивного клуба.

3. Организация и содержание работы Спортивного клуба

3.1. Основными направлениями в работе Спортивного клуба являются:

- привлечение студентов к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

– организация здорового досуга студентов; - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2. Основные формы работы спортивного клуба:

- спортивные занятия в секциях;
- спортивные занятия в группах и командах;
- товарищеские встречи, соревнования.

3.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе от их родителей (законных представителей), а так же имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра с допуском к занятиям физической культурой и спортом;
- совершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе, а так же имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра с допуском к занятиям физической культурой и спортом.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем Спортивного клуба во взаимодействии с медицинским персоналом.

3.5. Организацию работы спортивных секций осуществляет руководитель Спортивного клуба. Непосредственное проведение спортивных секций - преподаватель физической культуры (тренер).

3.6. В спортивном клубе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся проводится контроль за состоянием их здоровья, включая врачебно-педагогические наблюдения, осуществляется контроль за медицинским обеспечением тренировочных занятий.

3.7. Спортивный клуб может проводить спортивно-массовые мероприятия внутри образовательной организации, открытые первенства, матчевые встречи, турниры и соревнования.

4. Материально-техническое оснащение

4.1. Для осуществления деятельности Спортивного клуба используются спортивный инвентарь, оборудование, спортивный зал и спортивные площадки образовательной организации.

4.2. Материально-техническое оснащение Спортивного клуба осуществляется за счет образовательной организации.

5. Члены Студенческого спортивного клуба, их права и обязанности

5.1. Членами Клуба могут быть обучающиеся Учреждения, в котором создан Спортивный клуб, педагогические и другие работники учреждения, принимающие участие в мероприятиях, проводимых Спортивным клубом.

5.2. Зачисление в Спортивный клуб производится по личному заявлению обучающихся.

5.3. Все члены Спортивного клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Члены Спортивного клуба имеют право:

- избирать и быть избранными в совет Спортивного клуба;
- заниматься физической культурой и спортом в группах, секциях, командах Спортивного клуба;
- обучаться и тренироваться на специально организуемых курсах, семинарах и сборах; - участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Спортивный клуб;
- пользоваться спортивными сооружениями и инвентарем;
- носить спортивную форму, эмблему, значок Спортивного клуба;
- обсуждать на собраниях, заседаниях Спортивного клуба, вопросы деятельности Спортивного клуба, вносить предложения, открыто высказывать и отстаивать свое мнение при выработке и реализации решений, получать информацию о принятых мерах по поставленным вопросам.

5.5. Члены Спортивного клуба обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- активно участвовать в работе Спортивного клуба, выполнять все решения руководящих органов;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, и регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство, готовить себя к высокопроизводительному труду и защите Родины;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Спортивного клуба;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, принимать участие в общественной жизни, в физкультурно-спортивных мероприятиях Спортивного клуба;
- помогать Спортивному клубу в проведении массовых мероприятий;
- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий.

6. Документация спортивного клуба, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется настоящим Положением.

6.2. Документами деятельности Спортивного клуба являются: - настоящее Положение;

- Приказ ГАПОУ РБ «РМК» о создании Спортивного клуба;

- должные инструкции руководителя Спортивного клуба, тренеров-преподавателей;
- план работы на учебный год;
- календарные планы работы на месяц;
- расписание занятий клуба;
- списочный состав членов Спортивного клуба;
- журналы спортивных групп;
- Положение о совете Спортивного клуба;
- списочный состав совета Спортивного клуба;
- протоколы заседания совета Спортивного клуба;
- протоколы заседаний общих собраний членов Спортивного клуба;
- списочный состав физоргов учебных групп;
- положения о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, акции и др.);
- протоколы соревнований;
- рабочие программы физкультурно-спортивной направленности;
- учебные планы к рабочим программам физкультурно-спортивной направленности;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий;
- отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.);
- результаты и итоги участия членов Спортивного клуба в соревнованиях учреждения, района, огорода, региона, др.;
- годовой отчет о проделанной работе.

7. Реорганизация и ликвидация Спортивного клуба

7.1. Ликвидация, реорганизация Спортивного клуба производятся с согласования общего собрания членов Спортивного клуба и администрации ГАПОУ РБ «РМК». В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность может быть прекращена по решению суда.